

III. OUTRAS DISPOSICIÓNS**AXENCIA INSTITUTO ENERXÉTICO DE GALICIA**

RESOLUCIÓN do 10 de abril de 2019 pola que se aproba a convocatoria do procedemento de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES). Anualidade 2019 (códigos de procedemento IN421Q e IN421R).

As axudas obxecto desta convocatoria teñen o seu encaixe no Programa de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES) aprobado polo Real decreto 72/2019, do 15 de febreiro, co obxecto de establecer as bases reguladoras para a concesión de axudas a actuacións de apoio á mobilidade, mellorando a eficiencia enerxética no sector do transporte e da calidade do aire nas cidades, así como a redución de emisións de gases de efecto invernadoiro, coa finalidade de cumprir cos obxectivos asignados a España nas correspondentes directivas do sector enerxético.

O Real decreto 132/2019, do 8 de marzo, no seu artigo 1 acorda que serán beneficiarias directas das axudas previstas neste programa as comunidades autónomas e as cidades de Ceuta e Melilla que deberán destinar o importe das axudas aos suxeitos que se enumeran no apartado segundo do artigo 2 do Real decreto 72/2019, do 15 de febreiro, que son os destinatarios finais das mesmas.

A entidade responsable da execución do Programa MOVES na Comunidade Autónoma de Galicia será o Instituto Enerxético de Galicia (Inega).

O Inega constitúese en Axencia polo Decreto 142/2016, do 22 de setembro, mantendo a súa adscrición a consellería competente en materia de enerxía, conforme o establecido na Lei 3/1999, do 11 de marzo, de creación do Instituto Enerxético de Galicia (DOG núm. 61, do 30 de marzo).

Entre os obxectivos básicos do Inega están o impulso das iniciativas e programas de aplicación das tecnoloxías enerxéticas, incluídas as renovables, a mellora do aforro e a eficiencia enerxética, o fomento do uso racional da enerxía e, en xeral, a óptima xestión dos recursos enerxéticos nos distintos sectores económicos de Galicia.

A Axencia ten entre as súas funcións, a teor do disposto no artigo 8 do Decreto 142/2016, de 22 de setembro, polo que se modifican as normas reguladoras do Instituto Enerxético de



Galicia e se aproban os estatutos da Axencia Instituto Enerxético de Galicia, as seguintes funcións:

- a) Elaborar e propoñer á consellería competente en materia de enerxía plans e programas en materia enerxética.
- b) Promover e, se for o caso, executar os plans e programas indicados, aprobados pola consellería competente en materia de enerxía.
- c) Propoñer a elaboración de disposicións para o establecemento, desenvolvemento e xestión de políticas enerxéticas.
- d) Elaborar programas de racionalización do uso de enerxía e promover o aproveitamento dos recursos enerxéticos.

O Inega para financiar esta convocatoria de axudas dispón nos seus orzamentos de 2.616.913,80 €, procedentes do Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES) copromovido polo Ministerio para a Transición Ecolóxica e o Ministerio de Industria, Comercio e Turismo.

Estas axudas estarán sometidas aos requisitos e límites establecidos no Regulamento (UE) nº 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado, e nas demais disposicións da Unión Europea que resulten de aplicación.

O Real decreto 72/2019, do 15 de febreiro, establece que a coordinación e seguimento do Programa MOVES será realizado polo Instituto para a Diversificación e Aforro da Enerxía (IDAE). No exercicio destas funcións o IDAE informa que o Programa MOVES se acolle a categoría de Axudas para a Protección do Medio Ambiente, sección 7, artigo 36 do Regulamento (UE) nº 651/2014 da Comisión. Indica que os custos subvencionables se calcularán para a Actuación 1 tendo en conta o punto 5.b) do citado artigo, para as Actuacións 2 e 3 segundo o punto 5.a) e para a Actuación 4 polo punto 5.a) ou 5.b) segundo a tipoloxía do proxecto. Ademais o IDAE informa de que para evitar efectos fronteira dispón de diferentes informes e datos que permiten xustificar o cálculo do custo subvencionable e, polo tanto, das contías das axudas establecidas no Real decreto 72/2019 para a Actuación 1 e que responderá ante a Comisión, caso de que houbese que xustificar a contía destas.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



O Inega considera conveniente atribuír a colaboración, no seguimento da xestión das axudas relativas a: Actuación 1-Adquisición de vehículos de enerxías alternativas e Actuación 2-Implantación de infraestrutura de recarga de vehículos eléctricos (artigo 4.1 do Real decreto 72/2019) as entidades colaboradoras que reúnan os requisitos establecidos no artigo 6.1 desta convocatoria.

A presente resolución, que aproba a convocatoria para os anos 2019-2021 do procedemento de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES), ditase conforme o disposto nos artigos na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e nos artigos 2 e 8 das bases reguladoras.

En virtude de todo o anterior

RESOLVO:

Artigo 1. Convocatoria

1. A presente resolución ten por obxecto a aprobación da convocatoria de axudas correspondente as anualidades 2019-2021 para a concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES) (códigos de procedemento IN421Q e IN421R).

2. Pola presente convócanse axudas para as seguintes actuacións:

Actuación 1: adquisición de vehículos de enerxías alternativas, será obrigatorio o achatarramento dun vehículo M1 de máis de dez anos ou dun vehículo N1 de máis de sete anos para as adquisicións de vehículos novos M1 ou N1.

Actuación 2: implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos.

Actuación 3: implantación de sistemas de préstamos de bicicletas eléctricas.

Actuación 4: implantación de medidas contidas en plans de transporte ao traballo en empresas.



Artigo 2. Réxime de concesión e normativa aplicable

1. A concesión destas axudas realizarase en réxime de concorrència non competitiva, segundo a excepción recollida no artigo 19.2 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia. As solicitudes de axuda presentadas en prazo e cos requisitos establecidos nas bases reguladoras e nesta resolución de convocatoria resolveranse por orde de entrada no rexistro da solicitude e ata o esgotamento do crédito, do que se fará publicidade na aplicación informática que se utiliza na xestión das axudas.

2. As axudas obxecto de esta convocatoria estarán sometidas ao disposto no Real decreto 72/2019, do 15 de febreiro, polo que se regula o Programa de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES) e onde se establecen as bases reguladoras das axudas a actuacións de apoio á mobilidade baseada en criterios de eficiencia enerxética, sustentabilidade e impulso do uso de enerxías alternativas, incluída a disposición de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos (en diante, bases reguladoras).

Ademais será de aplicación a seguinte normativa:

a) Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, e o seu regulamento aprobado polo Real decreto 887/2006.

b) Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e o seu regulamento aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

c) Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

3. As axudas recollidas nesta convocatoria de axudas, cando os beneficiarios sexan autónomos, empresas ou outras entidades que emprendan actividades económicas que repercutan en terceiros, están suxeitas ás condicións que se establecen no capítulo I do Regulamento (UE) núm. 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014, polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado de funcionamento da Unión Europea (Regulamento xeral de exención por categorías) publicado no DOUE L 187, do 26 de xuño de 2014.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



Artigo 3. *Entidades beneficiarias*

1. Serán beneficiarios os suxeitos que se enumeran no artigo 2.2 das bases reguladoras sempre que teñan a súa residencia fiscal ou un establecemento permanente no territorio da Comunidade Autónoma de Galicia. En concreto, os seguintes:

Tipo de actuación	Beneficiarios
Actuacións 1 e 2	Profesionais e autónomos Persoas físicas Comunidades de propietarios Persoas xurídicas e outras entidades con ou sen personalidade xurídica cuxo NIF comece polas letras A, B, C, D, E, F, G, J, N, R ou W. O sector público: Administración do Estado, Administración da Comunidade Autónoma de Galicia e Administración local e sector público institucional.
Actuacións 3 e 4	Profesionais e autónomos Persoas xurídicas e outras entidades con ou sen personalidade xurídica cuxo NIF comece polas letras A, B, C, D, E, F, G, J, N, R ou W. O sector público: Administración do Estado, Administración da Comunidade Autónoma de Galicia e Administración local e sector público institucional.

2. Non serán beneficiarios destas axudas:

a) Empresas en crise segundo a definición do Regulamento (UE) núm. 651/2014.

b) As empresas suxeitas a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión Europea que tivese declarada unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.

Artigo 4. *Financiamento e contía máxima das axudas que outorgarán coa convocatoria*

1. As subvencións previstas nesta convocatoria financiaranse con cargo á partida orzamentaria 09.A2.733A.782.1 recollida nos orzamentos do Inega, coa repartición plurianual recollida na seguinte táboa. O importe total asignado a esta convocatoria ascende a 2.616.913,80 euros.

Importe 2019 (€)	Importe 2020 (€)	Importe 2021 (€)	Total (€)
1.050.000,00	1.280.000,00	286.913,80	2.616.913,80

O orzamento por partida e anualidade redistribuirase tendo en conta as solicitudes rexistradas conforme o establecido no artigo 31 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo



que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, entre as seguintes partidas: 09.A2.733A.782.1, 09.A2.733A.714.1, 09.A2.733A.762.1, 09.A2.733A.700.1 e 09.A2.733A.772.1.

2. O crédito máximo segundo a tipoloxía de proxecto será o seguinte:

Tipo de actuación		Orzamento total
Actuación 1: adquisición de vehículos de enerxías alternativas	Actuación 1.1: vehículos eléctricos	1.178.456,90 €
	Actuación 1.2: vehículos GLP ou gas natural	130.000,00 €
Actuación 2: implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos	Actuación 2.1: sistemas de recarga rápida e ultrarrápida	524.256,90 €
	Actuación 2.2: outros sistemas de recarga	523.200,00 €
Actuación 3: implantación de sistemas de préstamo de bicicletas eléctricas		131.000,00 €
Actuación 4: implantación de medidas contidas en plans de transporte ao traballo en empresas		130.000,00 €
Total		2.616.913,80 €

O crédito máximo recollido na táboa anterior poderá ser redistribuído se pasado un mes desde a apertura do prazo de solicitudes nalgunha das epígrafes non se rexistran solicitudes suficientes para esgotar os fondos dispoñibles e noutra das epígrafes existe listaxe de espera. Esta redistribución, de producirse, respectará en todo caso as porcentaxes establecidas no artigo 8.3 do Real decreto 72/2019 ata que reste un mes para a finalización da vixencia da convocatoria.

3. O importe dos fondos previstos entenderase máximo, ben que cabería a posibilidade de ampliar o crédito como consecuencia da existencia dunha maior dispoñibilidade orzamentaria derivada dalgunha das circunstancias previstas no artigo 30.2 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia e, se for o caso, logo da aprobación da modificación orzamentaria que proceda. Isto podería dar lugar á concesión de máis subvencións de acordo coa orde de prelación das solicitudes que resulte da aplicación dos criterios fixados nas bases que rexen a convocatoria.

De producirse a ampliación de crédito publicarase no DOG e na páxina web do Inega (www.inega.gal).

4. A concesión das axudas estará supeditada ao efectivo financiamento por parte do Ministerio da Presidencia, relacións coas Cortes e Igualdade, no marco do Plan MOVES.



5. A contía das axudas para cada unha das actuacións ven establecida no anexo III do Real decreto 72/2019, do 15 de febreiro, polo que se regula o Programa de incentivos á mobilidade eficiente e sostible (Programa MOVES) publicado no BOE núm. 41, do 16 de febreiro de 2019. Para o non establecido no citado anexo III, salvo desenvolvemento expreso do organismo responsable da coordinación, aplicaranse os seguintes criterios:

– Para a Actuación 1, no caso de beneficiarios non recollidos expresamente no punto 1, nin no punto 2 do anexo III do Real decreto 72/2019 aplicaranse as axudas establecidas no punto 1 do citado anexo.

– Para a Actuación 2, no caso de beneficiarios non recollidos expresamente no anexo III do Real decreto 72/2019, aplicarase unha intensidade de axuda do 40 % do custo subvencionable.

– Para a Actuación 4, no caso de beneficiarios non recollidos expresamente no anexo III do Real decreto 72/2019, aplicarase unha intensidade de axuda do 50 % do custo subvencionable.

Artigo 5. Forma de presentación das solicitudes

As solicitudes presentaraas directamente o beneficiario ou a persoa que o represente, salvo cando se trate de axudas para:

– Actuación 1: adquisición de vehículos de enerxías alternativas. Neste caso a solicitude farase a través dos concesionarios de automóbiles que actuarán como entidades colaboradoras.

– Actuación 2: implantación de infraestrutura de recarga de vehículos eléctricos todas as solicitudes, independentemente do tipo de beneficiario de que se trate, faranse a través de empresas con actividade de instalación de baixa tensión que actuarán como entidades colaboradoras.

Artigo 6. Procedemento de adhesión de entidades colaboradoras que participen na xestión da Actuación 1 e na Actuación 2 (procedemento IN421Q)

1. Requisitos, condicións e solvencia.

a) Poderán ser entidades colaboradoras:

1º. Para a Actuación 1: os concesionarios ou puntos de venda cuxa epígrafe da sección primeira das tarifas do imposto sobre actividades económicas, aprobado polo Real decre-



to legislativo 1175/1990, do 28 de setembro, sexa 615.1 Comercio por xunto de vehículos, motocicletas, bicicletas e os seus accesorios, ou 654.1 Comercio ao retallo de vehículos terrestres.

2º. Para a Actuación 2: as empresas con actividade de instalación de baixa tensión. Será necesario que estas empresas estean dadas de alta na Consellería de Economía, Emprego e Industria como empresas con actividade de instalación de baixa tensión (procedemento IN609A).

As entidades colaboradoras teñen que ter o seu domicilio social ou algún centro de traballo na Comunidade Autónoma de Galicia.

b) As entidades colaboradoras actuarán en nome e por conta do órgano concedente para todos os efectos relacionados coa subvención, colaborando na xestión desta e sen que isto implique a entrega e distribución dos fondos públicos aos beneficiarios, que recibirán o importe da axuda directamente do Inega.

c) Na súa relación co Inega, as entidades colaboradoras realizarán as seguintes funcións:

1º. Realización ante o Inega dos trámites para solicitar a axuda.

2º. Desenvolvemento das accións vinculadas á convocatoria.

3º. Xustificación da axuda ante o Inega.

d) Para lograr a solvencia técnica e económica, as entidades colaboradoras deberán dispor dos medios tecnolóxicos precisos que garantan o acceso á aplicación informática habilitada para a xestión de selección de entidades colaboradoras e para a tramitación das solicitudes de axuda, así como, a utilización de medios electrónicos nas comunicacións entre as entidades colaboradoras e o Inega. As características técnicas exhibibles poderán consultarse na paxina web do Inega (www.inega.gal).

e) Poderán adquirir a condición de entidade colaboradora aquelas entidades que reúnan os requisitos establecidos neste artigo e que o soliciten no prazo que se indica no número 3 deste artigo.

f) De conformidade coa Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, as entidades colaboradoras deberán formalizar o convenio de colaboración entre elas e o Inega,

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



no cal se regularán as condicións e obrigas asumidas por aquelas, cuxo modelo figura no anexo II destas bases. O dito convenio posuirá o contido mínimo previsto no artigo 13 da Lei de subvencións.

g) Non poderán obter a condición de entidade colaboradora aquelas, en que conorra algunha das circunstancias previstas nos artigos 10.2 e 3 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e na súa normativa de desenvolvemento.

2. Formularios.

Apróbanse e incorpóranse o seguinte formulario e modelo de convenio de colaboración como anexos á presente convocatoria:

- Anexo I, Solicitud de adhesión de entidades colaboradoras.
- Anexo II, Convenio de colaboración a subscribir cas entidades colaboradoras.

3. Prazo para presentar as solicitudes.

O prazo de presentación de solicitudes de adhesión das entidades colaboradoras comezará no prazo dun mes contado a partir do día hábil seguinte á publicación no DOG da presente convocatoria e finalizará cando remate a vixencia do Programa MOVES, e para solicitar a súa adhesión terán que cubrir e presentar o formulario de adhesión (anexo I).

4. Obrigas e compromisos das entidades colaboradoras.

a) Son obrigas das entidades colaboradoras, sen prexuízo do disposto no artigo 12 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia:

1º. Encontrarse ao día no pagamento das obrigas coa Facenda Pública do Estado, da Administración autonómica así como coa Seguridade Social.

2º. Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro dos órganos competentes da Administración autonómica, estatal e comunitaria no exercicio das súas funcións.

3º. Cumprir cos criterios establecidos no convenio subscrito co Inega.

4º. Actuar en nome e por conta do Inega para todos os efectos relacionados coa subvención, colaborando na xestión das subvencións sen que se produza a entrega previa e distribución dos fondos recibidos.



5º. Conservar os xustificantes orixinais e o resto da documentación relacionada coa axuda durante un período de tres anos desde a súa concesión.

6º. Remitir copia dixitalizada de dita documentación ao Inega.

7º. Deixar clara constancia nos seus rexistros contable e así facilitar a axeitada xustificación da subvención e a comprobación do cumprimento das condicións establecida, de acordo co disposto no artigo 13.2.j) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

b) As entidades colaboradoras adheridas asumirán os seguintes compromisos:

1º. Cubrir convenientemente os formularios de solicitude de axuda (anexo III) a través da aplicación informática que se habilite para o efecto.

2º. Vender no marco da iniciativa só os equipos que cumpran coas condicións establecidas na convocatoria de axudas.

3º. Cumprir coa normativa establecida para o desenvolvemento do convocatoria, en concreto no caso de que proceda a autorización ou inscrición da instalación no rexistro correspondente da consellería competente en materia de industria.

4º. Exhibir nos seus centros de traballo ou punto de vendas durante a vixencia do Programa MOVES un cartel de promoción deste en que se informe de que se trata dunha entidade colaboradora adherida conforme o modelo que se porá á disposición na páxina web do Inega.

5. Adhesión de entidades colaboradoras.

a) A primeira vez que a entidade colaboradora acceda a aplicación asignarase un usuario e un contrasinal. Este usuario e contrasinal serán os válidos para consultar o estado da solicitude de adhesión, para cubrir as solicitudes de axuda e para ver o seu estado.

b) A entidade colaboradora deberá acceder á aplicación informática dispoñible na páxina web do Inega (<http://www.inega.gal>) ou accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia (<http://sede.xunta.gal>) para encher a solicitude de adhesión (anexo I) e o convenio de colaboración (anexo II), xerarse un documento en formato PDF con estes dous anexos –o segundo por duplicado–.



Unha vez xerada a solicitude normalizada (anexo I), deberá presentala por vía electrónica de conformidade co establecido. As copias dos documentos dixitalizados gozarán da mesma validez e eficacia que os orixinais sempre que exista constancia de que sexan auténticas.

Se a entidade interesada presenta a súa solicitude presencialmente, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela en que fose realizada a emenda.

A publicación dos formularios de solicitude no DOG farase unicamente para os efectos informativos.

c) As persoas interesadas deberán achegar coa solicitude a seguinte documentación:

1º. Documento acreditativo de poder suficiente do representante legal da entidade.

2º. Convenio de colaboración (anexo II) debidamente asinados pola entidade colaboradora.

Unha vez asinado polo Inega a entidade colaboradora poderá acceder ao citado convenio no taboleiro.

d) Comprobación de datos

Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas administracións públicas:

1º. NIF da entidade solicitante cando sexa unha persoa xurídica.

2º. DNI/NIE da persoa solicitante cando sexa unha persoa física.

3º. DNI/NIE da persoa representante.

4º. Certificado de estar ao día no pagamento coa AEAT.

5º. Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social.

6º. Certificado de estar ao día no pagamento coa Facenda Autonómica.



7º. Certificación de alta no Imposto de actividades económicas cando a entidade colaboradora sexa unha empresa.

No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta deberán indicalo no recadro habilitado no modelo de solicitude e achegar os documentos correspondentes.

Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

e) A documentación complementaria deberase presentar electronicamente. As entidades interesadas responsabilizaranse da veracidade dos documentos que presenten. Excepcionalmente, a Administración poderá requirir a exhibición do documento orixinal para o cotexo da copia electrónica presentada.

Se a entidade interesada presenta a documentación complementaria presencialmente, requiriráselle para que a emende a través da súa presentación electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación aquela en que fose presentada a emenda.

As copias dos documentos gozarán da mesma validez e eficacia que os seus orixinais sempre que exista constancia de que sexan auténticas.

Sempre que se realice a presentación de documentación separadamente da solicitude deberá indicarse o código e o órgano responsable do procedemento, o número de rexistro de entrada da solicitude e o número de expediente, se dispón del.

No caso de que algún dos documentos que se van presentar de forma electrónica supere os tamaños máximos establecidos 5 MB, por arquivo individual, permitirase a presentación deste de forma presencial dentro dos prazos previstos.

6. Órganos competentes.

A xefa da Unidade Xurídico-Administrativa do Inega será o órgano competente para a instrución do procedemento administrativo de adhesión das entidades colaboradoras, e corresponderá ao director do Inega ditar as diferentes resolucións que deriven do dito procedemento.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



7. Instrución do procedemento de adhesión.

a) Unha vez presentada a solicitude de adhesión xunto coa documentación complementaria, o órgano instrutor comprobará que reúne todos os requisitos e que se achegan todos os documentos exixidos polas bases reguladoras. De conformidade coa normativa reguladora do procedemento administrativo común, se a solicitude non reúne os requisitos exixidos, requirirase a entidade colaboradora para que, nun prazo de 10 días hábiles, emende a falta ou presente os documentos preceptivos, coa advertencia expresa de que, se así non o fixer, se terá por desistido da súa petición e archivarase o expediente.

Igual requirimento se efectuará por parte do Inega no suposto de resultado negativo da consulta efectuada á Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT); Tesouraría Xeral da Seguridade Social (TXSS); consellería competente en materia de economía e facenda, rexistro mercantil e outros rexistros públicos.

b) De conformidade co establecido no artigo 6.1.d) desta convocatoria en canto á solvencia técnica das entidades colaboradoras, utilizaranse medios electrónicos para as notificacións, de maneira que, cando existindo constancia da posta á disposición da notificación, transcorresen 10 días naturais sen que se acceda ao seu contido, entenderase que a notificación foi rexeitada, salvo que, de oficio ou por instancia do destinatario, se comprobe a imposibilidade técnica ou material de acceso.

c) A práctica dos requirimentos electrónicos farase da seguinte maneira:

1º. Enviaráselle a entidade colaboradora, ao enderezo de correo electrónico que facilita-se na adhesión, un aviso que o informará da posta á disposición do requirimento.

2º. Poderá acceder ao citado requirimento no taboleiro dispoñible na aplicación co seu usuario e contrasinal.

3º. Todos os trámites posteriores que as persoas interesadas teñan que realizar presentaranse electronicamente a través da aplicación do Inega.

8. Resolución.

O prazo máximo para que o director do Inega resolva sobre as adhesións das entidades colaboradoras é de 20 días hábiles desde a presentación da solicitude. Pasado o devandito prazo, as entidades colaboradoras poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo. A resolución ditarase individualmente para cada unha das solitu-



des, e notificarase seguindo estritamente a súa orde de presentación, salvo que se deba emendar, momento en que se terá en conta a data de presentación da emenda.

Aqueles expedientes que reúnan todos os requisitos e a documentación necesaria serán adheridos a este programa.

9. Notificación das resolucións.

a) Todas as resolucións serán notificadas de acordo co establecido na normativa reguladora do procedemento administrativo común.

b) Segundo o establecido no artigo 6.1.d) desta resolución, en canto á solvencia técnica das entidades colaboradoras, utilizaranse medios electrónicos para as notificacións de maneira que, cando existindo constancia da posta á disposición da notificación transcorresen 10 días naturais sen que se acceda ao seu contido, entenderase que a notificación foi rexeitada salvo que, de oficio ou por instancia do destinatario, se comprobe a imposibilidade técnica ou material de acceso.

Artigo 7. *Forma e prazo de presentación de solicitudes (procedemento IN421R)*

1. As solicitudes subscribiranas directamente os interesados ou persoa que acredite a súa representación por calquera medio válido en dereito ou cando se trate das Actuacións 1 e 2, as entidades colaboradoras. Unha vez presentada unha solicitude non se poderá modificar o proxecto ata que recaía resolución de concesión.

Na páxina web do Inega (www.inega.gal) estará dispoñible unha listaxe de entidades colaboradoras adheridas a esta convocatoria de axudas para tramitar as Actuacións 1 e 2.

2. O prazo de presentación de solicitudes comezará no prazo de dous meses contados a partir do día hábil seguinte á publicación no DOG da presente convocatoria, comezará as 9.00 horas e permanecerá aberto ata o 31 de decembro de 2019.

3. A presentación das solicitudes realizarase unicamente por medios electrónicos a través do formulario electrónico normalizado accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>, e na páxina web do Inega, www.inega.gal, de conformidade co establecido no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas. Para o acceso a aplicación de presentación das solicitudes será necesario o número do NIF e o contrasinal determinado polas persoas interesadas, se é o caso, polas entidades colaboradoras.



A aplicación solicitará a inclusión da documentación necesaria e xerará a solicitude do beneficiario por duplicado.

4. A solicitude (anexo III) imprímese obrigatoriamente desde a aplicación informática.

A entidade colaboradora presentará telematicamente desde a aplicación a solicitude de axuda unha vez asinada polo beneficiario ou representante, mediante o formulario normalizado accesible desde a citada aplicación informática e que se xunta como anexo III.

5. Para que unha solicitude sexa válida debe ter o seguinte contido mínimo:

a) Solicitude de axuda, anexo III.

b) Autorización para a representación, anexo IV, salvo persoas físicas ou xurídicas que presenten directamente co seu certificado dixital.

c) Unha oferta dun provedor para todas as actuacións e, salvo para a Actuación 1-Adquisición de vehículos de enerxías alternativas, tres ofertas de distintos provedores cando o investimento sen IVE da actuación que se subvenciona supoña un gasto para o beneficiario igual ou superior a 15.000 €.

As solicitudes que non contén co contido mínimo indicado anteriormente serán inadmitidas a trámite.

6. Os fondos solicitados e os validados poderán visualizarse en todo momento a través da aplicación informática. Unha vez presentada unha solicitude, a aplicación informática descontará a contía de axuda correspondente ao expediente dos fondos dispoñibles. Polo tanto, a axuda máxima que se concederá ao expediente estará limitada pola axuda indicada na solicitude inicial.

De chegarse a esgotar os fondos dispoñibles, as seguintes solicitudes presentadas incluíranse nunha listaxe de espera; no momento da presentación, a aplicación informática informará da posición que ocupa a solicitude na listaxe de espera.

As inadmisións, desistencias, denegacións, renuncias e minoracións de solicitudes con fondos asignados liberarán fondos que poderán ser reasignados aos expedientes que se atopen en listaxe de espera segundo a orde de prelación que lles corresponda.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



7. A presentación da solicitude implica o coñecemento e a aceptación destas bases reguladoras.

Artigo 8. Documentación necesaria para a tramitación do procedemento

1. Co envío da solicitude (anexo III) deberase incluír dixitalmente e en formato PDF, con tamaño máximo por arquivo individual de 5MB, a seguinte documentación complementaria:

a) Autorización para a representación segundo o anexo IV.

b) Cando se trate da Actuación 2: implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos e da Actuación 3: implantación de sistema de préstamo de bicicletas eléctricas, deberá acreditar a titularidade dos terreos ou inmobles sobre os que se vai executar o proxecto, ou da dispoñibilidade destes durante un período mínimo de tres anos (que permitan concretar a situación do predio ou inmovible sobre o terreo).

Os documentos admitidos para acreditar a titularidade son: certificado do rexistro da propiedade, escritura pública de obra nova, escritura pública de compravenda, escritura pública de aceptación da herdanza, escritura pública de doazón e aceptación ou sentenza xudicial, segundo corresponda. Contrato de arrendamento ou cesión de uso, acompañado de documento que acredita a titularidade do arrendador ou cedente.

Non se admitirán como acreditación da titularidade recibos de impostos de bens inmobles ou certificacións do catastro inmobiliario.

c) Para as actuacións tipo 2, 3 e 4 memoria técnica descritiva da actuación que se vai acometer segundo o modelo dispoñible na páxina web do Inega (www.inega.gal).

d) Cando se trate dunha agrupación de persoas físicas, privadas sen personalidade, ademais da documentación sinalada nas letras a), b) e c) deberá achegarse pola entidade colaboradora a seguinte documentación (Actuación 1-Adquisición de vehículos e Actuación 2-Implantación de infraestruturas de recarga):

1º. Documentación que acredite a súa constitución.

2º. Documentación que acredite a representación con que se actúa.

3º. Cando se trate da Actuación 2-Instalación de infraestruturas de recarga, documento en que consten os compromisos de execución asumidos por cada un dos integrantes, así



como o importe de subvención que vai aplicar cada un deles, que terán, igualmente, a condición de beneficiarios mediante a presentación do anexo V, que se xunta a título informativo. A agrupación deberá nomear un representante autorizado para tramitar a subvención. Non se poderá disolver en canto estean vixentes os prazos de prescrición aplicables. Este anexo deberá formalizarse a través da aplicación informática accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>, ou ben desde a páxina web do Inega (<http://www.inega.gal>).

4º. Cando se trate dunha comunidade de veciños o acordo adoptado pola maioría legalmente establecida pola correspondente comunidade de propietarios, aceptando as bases da convocatoria, comprometéndose a execución das respectivas obras (Actuación 2-Instalación de infraestruturas de recarga) e facultando o presidente ou administrador de predios para formular a solicitude de subvención. Deberán constar os compromisos asumidos por cada membro, así como o importe da subvención que se vaia aplicar a cada un deles.

e) As administracións públicas, ademais da documentación sinalada nas letras a), b) e c), deberán achegar:

1º. Acreditación do nomeamento do representante da entidade solicitante.

2º. Declaración responsable onde se acredite a súa adscrición, especificando se se refire a Administración xeral do Estado, a Comunidade Autónoma de Galicia ou a unha entidade local.

3º. Certificado do acordo adoptado polo órgano competente polo que se aproba solicitar a axuda regulada nestas bases, se procede.

4º. No caso das administracións locais, certificación de que a entidade solicitante remitiu as contas de cada exercicio orzamentario a que legalmente está obrigado ao Consello de Contas. Nesta certificación deberá quedar acreditado que a remisión das contas se efectuou antes do vencemento do prazo de presentación de solicitudes.

f) As empresas, xunto coa solicitude presentarán a documentación prevista nas letras a), b) e c) deste artigo, e cando non se atopen obrigadas por lei a inscribirse no rexistro mercantil ou calquera outro rexistro público, presentarán a documentación acreditativa da

CVE-DOG: w9l5h3b5-jdo3-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



constitución e da representación correspondente. (Non é necesario no caso de que o solicitante sexa unha empresa pública).

1º. Documento oficial en que conste o código CNAE correspondente a actividade da empresa, tal como: declaración censual, declaración de vida laboral, imposto de actividades económicas. Tamén se aceptarán os documentos en que aparezan as actividades recollidas no IAE que se correspondan coas seccións do CNAE 2009.

2º. Documento que acredite a existencia dun centro de traballo en Galicia ou a realización dalgunha actividade empresarial xustificable dentro do territorio da Comunidade Autónoma de Galicia.

3º. No caso de empresas públicas, ademais, deberá achegarse certificado do representante legal ou de persoa habilitada onde se acredite a súa condición de empresa pública.

g) Presentación da oferta do proxecto que se pretende levar a cabo.

Cando o investimento sen IVE da actuación concreta que se subvenciona supoña un gasto para o beneficiario igual ou superior a 15.000 € o solicitante ou persoa que o representante presentará, xunto co resto da documentación complementaria, as tres ofertas da instalación que se pretende levar a cabo. Isto non será aplicable no caso da Actuación 1-Adquisición de vehículos de enerxías renovables.

A elección dunha das ofertas fundamentarase sempre en criterios de aforro. Ademais, será necesario achegar como xustificación unha memoria cando a elección non recaia na proposta económica máis vantaxosa, que terá que incluír unha comparación das especificacións técnicas dos elementos ofertados e o motivo da elección.

Non será necesario presentar as 3 ofertas se polas especiais características dos gastos que se subvencionan non existe no mercado suficiente número de entidades que o subministren ou presten. Neste suposto o beneficiario deberá prestar declaración expresa motivada en tal sentido.

As ofertas deberán conter, como mínimo, os datos identificativos do emisor e do destinatario (razón social, enderezo, e número ou código de identificación fiscal), a data de emisión do documento, o importe por concepto (especificando se inclúe ou non IVE) e a descrición técnica dos elementos ofertados.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



h) Para aqueles casos en que o IVE poida ser subvencionable por non ser recuperable conforme a lexislación vixente será preciso comprobar a xustificación por parte dos beneficiarios de non suxeición ou exención do imposto emitida pola AEAT mediante a presentación da documentación oportuna. Con carácter xeral, salvo para persoas físicas, considerase o IVE como non subvencionable.

i) Cando se trate da Actuación 4. Implantación de medidas contidas en plans de transporte ao traballo en empresas, no caso de investimentos en protección do medio natural non separados, deberase achegar oferta técnica dun provedor que avale o orzamento dun investimento similar que supoña unha menor protección do medio natural e que se podería realizar de forma crible sen a axuda.

j) Cando se trate da Actuación 1, cando proceda, certificado de discapacidade emitido por outra administración distinta da Xunta de Galicia.

k) Calquera outra documentación adicional que o interesado considere conveniente para a correcta avaliación do proxecto.

Artigo 9. *Comprobación de datos*

1. Para a tramitación deste procedemento consultarase automaticamente os datos incluídos nos seguintes documentos elaborados polas administracións públicas:

- a) Certificado de alta no imposto de actividades económicas.
- b) Certificacións de estar ao día no pagamento coa AEAT, Seguridade Social e Facenda Autonómica.
- c) DNI ou NIE, cando a persoa solicitante sexa unha persoa física.
- d) NIF do solicitante, cando se trate dunha persoa xurídica.
- e) Consulta dos administradores da sociedade, cando se trate dunha persoa xurídica.
- f) DNI/NIE da persoa representante.
- g) NIF da entidade representante.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



h) Consulta de datos de vehículos e propietarios coa Dirección Xeral de Tráfico (DXT).

i) Título de familia numerosa.

j) Certificado de discapacidade.

2. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esa consulta, deberán indicalo no recadro habilitado no modelo de solicitude e achegar os documentos correspondentes.

Excepcionalmente, no caso de que algunha circunstancia imposibilite a obtención dos citados datos, poderase solicitar ás persoas interesadas a presentación dos documentos correspondentes.

Artigo 10. *Órganos competentes*

A xefa da Unidade Xurídico-Administrativa do Inega será o órgano competente para a instrución do procedemento administrativo de concesión das subvencións e corresponde ao director do Inega ditar as diferentes resolucións que se deriven do dito procedemento.

Artigo 11. *Instrución do procedemento de concesión das axudas*

1. A solicitude de axuda con reserva de fondos será avaliada polos servizos do órgano instrutor do Inega en función dos datos relativos ao solicitante e ao proxecto declarados na solicitude de axuda e na documentación complementaria presentada. De ser o caso, tamén poderán ser avaliadas as solicitudes de axudas que figuren nos postos de máis prelación da listaxe de espera, sen que tal avaliación supoña garantía de que os expedientes se cheguen a subvencionar ata que, eventualmente, recaia resolución expresa de concesión de axuda.

Se a solicitude non reúne algunha da documentación ou información previstas nas bases, requirirase o interesado ou, se for o caso, a entidade colaboradora para que, nun prazo de dez (10) días hábiles, emende a falta ou achegue os documentos preceptivos; coa advertencia expresa de que, se así non o fixese, teráselle por desistido na súa petición e archivarase o expediente.

Igual requirimento efectuarase no suposto de resultado negativo da consulta efectuada á Axencia Estatal da Administración Tributaria (AEAT), Tesouraría Xeral da Seguridade Social (TXSS), consellería competente en materia de economía e facenda, da verificación do DNI/NIE e datos de vehículos e propietarios na DXT.



Non será subsanable a falta de achega dos documentos que necesariamente teñen que acompañar a solicitude e indicados no artigo 7.5 das presentes bases reguladoras.

2. Poderá requirirse o interesado o, se for o caso, a entidade colaboradora para que achegue aqueles datos, documentos complementarios ou aclaracións que resulten necesarios na tramitación e resolución do procedemento.

3. Logo do informe dos servizos técnico e xurídico, as solicitudes serán avaliadas por un comité de avaliación formado pola persoa titular do Departamento de Enerxía e Planificación Enerxética, a persoa titular da Área de Aforro e Eficiencia Enerxética e un técnico do Inega. O comité de avaliación elaborará unha proposta en que figuren de xeito individualizado os solicitantes propostos para obter subvención, así como o importe da subvención para cada un deles, ata esgotar o crédito dispoñible.

Artigo 12. *Resolución*

1. Unha vez avaliada a solicitude, a proposta de resolución elevarase ó director do Inega. O procedemento de concesión resolverase no prazo máximo de 6 meses desde a data de presentación da solicitude e axustarase ao disposto no artigo 34 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, así como o contido da resolución.

2. A resolución de concesión comprendera a identificación do beneficiario, o investimento para a Actuación 1 e o custo elixible do proxecto para as Actuacións 2, 3 e 4 e a contía da subvención.

Na resolución denegatoria da axuda farase constar o motivo da denegación.

3. No suposto de ampliación do crédito e ata o límite do crédito dispoñible, concederase, sen necesidade dunha nova convocatoria, a subvención ao solicitante ou aos solicitantes seguintes na orde de entrada da solicitude.

Artigo 13. *Notificación*

1. As notificacións de actos e resolucións administrativos realizaranse por medios electrónicos, a través da aplicación informática habilitada para estas axudas, accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>, e na páxina web do Inega, www.inega.gal, de maneira que, cando existindo constancia da posta á disposición da notificación, transcorresen dez (10) días naturais sen que se acceda ao seu contido, se enten-



derá que a notificación foi rexeitada, cos efectos previstos no artigo 68.1 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas, salvo que de oficio ou por instancia do destinatario se comprobe a imposibilidade técnica ou material de acceso.

Para poder recibir as notificacións, o sistema solicitaralle o número do NIF e o contrasinal determinado pola persoas interesada.

2. A notificación do requirimento de emenda practicarase do seguinte xeito:

– Enviaráselle ao interesado e, se for o caso, á entidade colaboradora ao enderezo de correo electrónico que facilita no formulario de solicitude un aviso en que se lle indica a posta á súa disposición desta notificación.

Poderá acceder á citada notificación no taboleiro electrónico dispoñible na aplicación informática habilitada para estas axudas co usuario e contrasinal do solicitante.

3. Se transcorrese o prazo sen que recaese resolución expresa os interesados poderán entender desestimadas as súas solicitudes por silencio administrativo, de conformidade co artigo 23.5 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

Artigo 14. *Obrigas dos beneficiarios*

1. Son obrigas dos beneficiarios as establecidas no artigo 11 da Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia e, en particular, as seguintes:

a) Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro dos órganos competentes da administración Autonómica, estatal e comunitaria no exercicio das súas funcións.

b) Xustificar ante o Inega directamente ou a través da entidade colaboradora, cando proceda, que cumpre cos requisitos ou condicións que determinan a concesión da axuda, no prazo sinalado na convocatoria ou, excepcionalmente, o que se sinale na resolución, cando esta sexa consecuencia da estimación dun recurso.

c) Presentar ante o Inega directamente ou a través da entidade colaboradora seleccionada, cando proceda, as outras dúas ofertas que necesariamente teñen que acompañar a solicitude de axuda cando a actuación concreta que se subvenciona supoña un gasto sen IVE para o beneficiario igual ou superior a 15.000 €.



As ofertas presentadas teñen que ser sempre con carácter previo á contratación do compromiso para a prestación do servizo ou a entrega do ben. As ofertas presentadas para cada gasto non poderán proceder de empresas vinculadas entre elas, nin co solicitante, nos termos establecidos na lexislación de contratos do sector público.

d) Acreditar ante o Inega directamente ou a través da entidade colaboradora, cando proceda, con anterioridade a ditarse a proposta de resolución de concesión, así como antes das correspondentes propostas de pagamento, que está ao día nas súas obrigas tributarias estatais e autonómicas e da Seguridade Social e que non ten pendente de pagamento ningunha outra débeda, por ningún concepto, coa Administración pública da Comunidade Autónoma.

e) Realizar o pagamento das facturas antes da data en que deban presentarse ante o Inega. Este pagamento debe estar debidamente documentado mediante xustificante bancario, tal e como se establece no artigo 23 desta convocatoria.

f) Cando non poida executar o proxecto deberá renunciar á subvención. A renuncia tramitarase directamente polo beneficiario ou pola entidade colaboradora, cando proceda, mediante a presentación do anexo VI que se xunta a título informativo. Este anexo estará dispoñible na páxina web do Inega (<http://www.inega.gal>).

g) O beneficiario está obrigado a respectar o destino do investimento, polo menos, os tres (3) anos posteriores á data da resolución de pagamento final, no caso da Actuación 1-Adquisición de vehículos alternativos, este prazo será de dous (2) anos salvo que existan prazos de maior amplitude aplicables no ámbito da Xunta de Galicia para proxectos determinados, caso en que se aplicarán estes.

h) Os bens subvencionados quedarán afectos á actividade subvencionada un mínimo de tres (3) anos desde a resolución de pagamento final, no caso da Actuación 1-Adquisición de vehículos alternativos, este prazo será de dous (2) anos, salvo que existan prazos de maior amplitude aplicables no ámbito da Xunta de Galicia para proxectos determinados, caso en que se aplicarán estes.

i) Conservar os documentos xustificativos da aplicación dos fondos recibidos, incluídos os documentos electrónicos, que poidan ser obxecto das actuacións de comprobación e control.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



j) Comunicarlle ao Inega, directamente ou a través da entidade colaboradora, cando proceda, da modificación das circunstancias que fundamentasen a concesión da subvención. Esta comunicación deberá efectuarse no momento en que se coñeza e, en todo caso, con anterioridade á xustificación da aplicación dada aos fondos.

k) Proceder ao reintegro dos fondos percibidos nos supostos establecidos no artigo 33 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

l) Toda referencia ás actuacións subvencionadas en publicacións, actividades de difusión, páxinas web e, en xeral, calquera medio de difusión debe cumprir cos requisitos que figuran no manual de imaxe do Programa que estará dispoñible na web do IDAE, en que figuran o Ministerio para a Transición Ecolóxica e o Ministerio de Industria, Comercio e Turismo como ministerios co-propoñentes da norma, e ao Programa de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable, MOVES e tamén deberán constar o símbolo e logotipo da Xunta de Galicia e do Inega, en cumprimento do artigo 15.3 da Lei 9/2007, de subvencións de Galicia.

Artigo 15. *Transparencia e bo goberno*

1. De conformidade co artigo 17 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, e co artigo 15 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, a consellería responsable da iniciativa publicará na súa páxina web oficial a relación das persoas beneficiarias e o importe das axudas concedidas. Incluirá, igualmente, as referidas axudas e as sancións que, como consecuencia delas, puidesen impoñerse nos correspondentes rexistros públicos, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrar á Administración, ao organismo ou á entidade das previstas no artigo 3.1 da Lei 1/2016 a que se atopen vinculadas, logo de requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento por aquela das obrigas previstas no título I da citada lei.

3. Por outra parte, de conformidade co previsto nos artigos 17.3.b) e 20.8.a) da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, transmitirase á Base de datos nacional de subvencións a información requirida por esta, o texto da convocatoria para a súa publicación na citada base e o seu extracto no *Diario Oficial de Galicia* para a súa publicación de acordo co establecido no Real decreto 130/2019, do 8 de marzo, polo que se regula a Base de datos nacional de subvencións e a publicidade das subvencións e demais axudas.



Artigo 16. *Incompatibilidade das subvencións*

1. As subvencións concedidas ao abeiro destas convocatorias serán incompatibles con outras axudas, subvencións ou recursos destinados a mesma finalidade, procedentes de calquera Administración ou entes públicos ou privados, nacionais, da Unión Europea ou de organismos internacionais.

2. O incumprimento do disposto neste artigo considerárase unha alteración das condicións tidas en conta para a concesión da axuda e poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión nos termos previstos no artigo 19 desta convocatoria.

Artigo 17. *Información aos interesados*

Sobre este procedemento administrativo poderase obter documentación normalizada ou información adicional a través dos seguintes medios:

1. Na páxina web do Inega (www.inega.gal) e no correo electrónico inega.info@xunta.gal.
2. No teléfono 981 54 15 00.
3. Presencialmente, no Inega (rúa Avelino Pousa Antelo, 5. San Lázaro, 15703 Santiago de Compostela).

Artigo 18. *Réxime de recursos*

1. Contra as resolucións ditadas ao abeiro desta resolución de convocatoria, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente, poderán interpoñer recurso de alzada no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución, se esta fose expresa, ou en calquera momento a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica se produzan os efectos do silencio administrativo, perante o presidente da Axencia Instituto Enerxético de Galicia, segundo o disposto nos artigos 121 e 122 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

2. Contra as resolucións de reintegro, que poñen fin a vía administrativa, sen prexuízo de que os interesados poidan exercer calquera outro que consideren procedente, poderán interpoñer recurso de reposición no prazo dun mes desde o día seguinte ao da notificación da resolución, se esta fose expresa, ou en calquera momento a partir do día seguinte a aquel en que, de acordo coa súa normativa específica se produzan os efectos do silencio



administrativo, perante o director da Axencia Instituto Enerxético de Galicia, segundo o disposto nos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Artigo 19. Modificación da resolución de concesión

1. Toda alteración das condicións tidas en conta para a concesión da subvención e, en todo caso, a obtención concorrente de subvencións ou axudas outorgadas por outras administracións ou entes públicos ou privados, nacionais ou internacionais, poderá dar lugar á modificación da resolución de concesión.

2. Cando por circunstancias técnicas sexa imprescindible variar o contido específico dos investimentos recollidos no proxecto inicial, a entidade colaboradora debe notificarlo ao órgano competente para a concesión da subvención mediante a presentación do anexo VIII.

3. O órgano competente para a concesión da subvención poderá autorizar a modificación da resolución por instancia do beneficiario respectando os seguintes requisitos:

a) Que a modificación do proxecto estea comprendida dentro da finalidade das normas ou bases reguladoras.

b) Que se acredite a inexistencia de prexuízos a terceiros.

c) Que os novos elementos e circunstancias que motiven a modificación, de teren concurrido na concesión inicial, non suporían a denegación da axuda.

4. As modificacións de proxectos que non se comuniquen con anterioridade a xustificación do investimento, ou aquelas que de xeito previo non acheguen a documentación necesaria para a súa valoración, tramitaranse conxuntamente coa documentación xustificativa do investimento, utilizando o requirimento de emenda de xustificación para completar o expediente. Poderán formalizarse a aceptación da modificación do proxecto e a xustificación deste mediante a resolución de pagamento sempre e cando a modificación do proxecto respecte os requisitos establecidos no número 3 deste artigo e se achegue toda a documentación da solicitude modificada.

5. O acto polo que se acorde ou se denegue a modificación do proxecto, que poderá ou non afectar os termos da resolución de concesión, será ditado polo director do Inega logo da instrución do correspondente expediente no cal se lle dará audiencia aos interesados.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



Artigo 20. *Aceptación e renuncia*

1. Transcorridos dez (10) días hábiles a partir do seguinte ao da publicación da proposta de resolución definitiva sen que o beneficiario e, se for o caso, a entidade colaboradora comunique expresamente a renuncia á subvención, entenderase que o solicitante acepta a subvención, e desde ese momento adquirirá a condición de beneficiario.

2. No caso de que o beneficiario dunha subvención desexe renunciar á axuda concedida para a súa solicitude, deberá comunicarllo ao Inega ou, se for o caso, a través da entidade colaboradora presentando o anexo VI polos medios establecidos no artigo 7 destas convocatorias, comunicando este feito co fin de proceder ao arquivamento do expediente.

No caso de que se comunicase a renuncia, ditarase a correspondente resolución que se notificará, de conformidade co procedemento establecido no artigo 7 desta convocatoria.

Artigo 21. *Prazos de execución e xustificación das actuacións*

O prazo máximo de execución e xustificación das actuacións será de 12 meses contados desde a data de notificación da resolución de concesión. Ademais, o prazo de execución das actuacións en ningún caso poderá exceder o 30 de xuño de 2021.

Artigo 22. *Xustificación da subvención*

1. A documentación correspondente á xustificación do investimento realizado presentarse de forma electrónica a través da aplicación informática accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia (<http://sede.xunta.gal>) ou da páxina web do Inega (www.inega.gal).

2. Tal e como dispón o artigo 46 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei de subvencións de Galicia, cando o órgano administrativo competente para a comprobación da subvención considere a existencia de defectos emendables nas xustificacións presentadas polas entidades colaboradoras, porao no seu coñecemento e concederlle un prazo de dez (10) días para a súa corrección. Os requirimentos de emenda serán notificados tal e como se establece no artigo 13.2 desta convocatoria.

3. No suposto de que transcorrese o prazo establecido para a xustificación sen terse presentado documentación algunha, requirirase igualmente a entidade colaboradora para que no prazo improrrogable de dez (10) días hábiles, a presente.



Igual requirimento se efectuará por parte do Inega no suposto de resultado negativo da consulta de verificación do NIF do solicitante (persoa física).

A presentación da xustificación no prazo adicional de dez (10) días non eximirá das sancións que, conforme a lei correspondan.

Artigo 23. Documentación xustificativa do investimento

1. Os documentos de xustificación deberán presentarse dentro do prazo establecido no artigo 21 destas bases reguladoras, debendo estar, nese momento, os investimentos plenamente realizados, operativos e verificables.

2. Para o cobramento polo solicitante da subvención concedida, a entidade colaboradora, para a Actuación 1 ou 2, ou o beneficiario, para a Actuación 3 ou 4, deberá presentar toda a documentación que se sinala neste artigo e solicitará o pagamento mediante a presentación do anexo VII, que se xunta a título informativo. Este anexo deberá cumprimentarse a través da aplicación informática accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia, <https://sede.xunta.gal>, ou ben desde a páxina web do Inega (<http://www.inega.gal>).

3. Documentación xustificativa que se ten que presentar xunto coa solicitude de pagamento:

a) Para xustificar cada un dos gastos realizados achegaranse as facturas, en que figurará o importe total para pagar, e os documentos xustificativos que aseguren a efectividade do pagamento da totalidade do equipamento polo solicitante.

1º. A factura deberá reflectir con claridade os seguintes datos:

- Data de emisión.
- Nome e NIF/NIE do beneficiario.
- Base imponible, IVE, total da base imponible mais IVE.
- No caso de adquisición de vehículos de enerxías alternativas: matrícula ou número de bastidor, marca, modelo e versión do vehículo adquirido e un desconto por parte do fabricante/importador ou punto de venda de, polo menos, mil (1.000) euros para a adquisición de vehículos M1 e N1. No resto das actuacións, enderezo onde se realiza a obra e descrición detallada da totalidade do equipamento instalado de acordo coa solicitude.



Non se admiten as facturas que non cumpran co indicado ou que se manipulen.

A expedición da factura e o seu contido axustarase ao disposto no Real decreto 1619/2012, do 30 de novembro, polo que se regulan as obrigas de facturación.

2º. Considéranse documentos xustificativos do pagamento das facturas: transferencia bancaria, xustificante bancario de ingreso de efectivo polo portelo, certificación bancaria, nos cales deberán estar claramente identificados:

- Titular da conta desde a que se realiza a operación ou persoa que realiza o ingreso efectivo, que deben coincidir, en todo caso, coa persoa beneficiaria da subvención.

- Receptor do pagamento (empresa ou autónomo).

- Número de factura obxecto do pagamento e, se for o caso, vehículo obxecto da subvención.

3º. Non se admitirán os supostos de autofacturación.

4º. En ningún caso poderá concertar o beneficiario a execución total ou parcial das actividades subvencionadas nos supostos recollidos nas letras a), b) e c) do artigo 27.7 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

5º. Non se admitirán como xustificantes os documentos acreditativos de pagamento en metálico nin os obtidos a través da internet se non están validados pola entidade bancaria ou non dispoñen de códigos para a súa verificación por terceiros na sede electrónica da dita entidade.

6º. No caso dunha factura cuxo pagamento se xustifique mediante varios documentos de pagamento, cada un destes deberá facer referencia á factura á cal se imputa o pagamento.

7º. No caso de que as persoas beneficiarias da axuda se acollan á cesión do dereito de cobramento, establecido no número 1 do artigo 83 do Real decreto 887/2006, do 21 de xullo, polo que se aproba o Regulamento da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións, considerase efectivamente pagado o gasto coa cesión do dereito de cobramento da subvención a favor dos cesionarios.



b) Para a Actuación 1-Adquisición de vehículos de enerxías alternativas, ademais da documentación que figura na letra a) debe achegar:

i. Ficha técnica (tarxeta ITV) do vehículo adquirido.

ii. Permiso de circulación do vehículo adquirido ou do permiso de circulación provisional emitido pola Dirección Xeral de Tráfico. Nos casos en que se emita permiso temporal para vehículos cuxa matrícula comece pola letra P, exixirase que se xunte permiso de circulación no prazo de 1 mes.

iii. No caso de *renting* ou *leasing* operativo, achegarase copia do contrato de *renting* o *leasing* operativo, que estableza unha duración mínima de dous anos e onde figure como o seu arrendatario o solicitante de axuda ou potencial destinatario final da axuda.

iv. No caso de vehículos M1 e N1, certificado acreditativo da baixa definitiva do vehículo, por parte do correspondente centro autorizado de tratamento de vehículos (CAT), en nome da Dirección Xeral de Tráfico ou, na súa falla, informe do Rexistro Xeral de Vehículos da correspondente Xefatura Provincial de Tráfico, que acredita a baixa definitiva.

v. No caso de vehículos M1 e N1, fotocopia do anverso e reverso da ficha técnica (tarxeta ITV) do vehículo achatacado onde conste a última inspección técnica de vehículos e a súa caducidade, de maneira que a inspección técnica estea vixente na data de entrada en vigor do presente programa, e do permiso de circulación do vehículo onde conste a data de primeira matriculación, data de matriculación en España e data de expedición. En ausencia de calquera de estes documentos, achegarase o informe da Dirección Xeral de Tráfico co historial do vehículo.

vi. No caso de vehículos M1 e N1, recibo do imposto de vehículos de tracción mecánica do vehículo achatacado, debidamente aboado, polo menos, desde o exercicio 2018.

c) Para a Actuación 2-Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos, ademais da documentación que figura na letra a) debe achegar:

i. Memoria técnica ou proxecto da instalación realizada se así o require, segundo regulamento electrónico de baixa tensión.

ii. Ubicación dos sistemas de recarga, referencia nun plano.



iii. No caso de que o beneficiario sexa unha persoa xurídica pública, certificación acreditativa da data de publicación dos pregos da licitación para a adquisición dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, expedido polo órgano competente da persoa xurídica pública beneficiaria correspondente.

iv. No caso de que o beneficiario sexa unha persoa física ou xurídica privada, copia do contrato de subministración dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, formalizado pola persoa física ou xurídica privada beneficiaria correspondente.

v. Copia do certificado de execución de obra civil, expedido por técnico competente.

vi. Xustificante de solicitude de inscrición no rexistro correspondente da consellería competente en materia de industria no cal se recolla tanto a identificación do titular da instalación como o código de acceso, para ter a posibilidade de verificación se for necesario.

vii. Certificado do instalador en que se indique a data de finalización da instalación subvencionada asinado polo técnico competente: en todo caso, a data de finalización debe estar comprendida dentro do período de xustificación. Naquelas actuacións que requiran proxecto achegárase no seu lugar o certificado de dirección de obra.

d) Para a Actuación 3-Implantación de sistemas de préstamos de bicicletas eléctricas, ademais da documentación que figura na letra a), debe achegar:

i. Memoria da obra realizada.

ii. No caso de que o beneficiario sexa unha persoa xurídica pública, certificación acreditativa da data de publicación dos pregos da licitación para a adquisición dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, expedido polo órgano competente da persoa xurídica pública beneficiaria correspondente.

iii. No caso de que o beneficiario sexa unha persoa física ou xurídica privada, copia do contrato de subministración dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, formalizado pola persoa física ou xurídica privada beneficiaria correspondente.

iv. Copia do certificado de execución de obra civil, expedido por técnico competente.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jdo3-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



e) Para a Actuación 4-Implantación de medidas contidas en plans de transporte ao traballo de empresas, ademais da documentación que figura na letra a), debe achegar:

i. Plan de transporte ao traballo.

ii. No caso de que o beneficiario sexa unha persoa xurídica pública, certificación acreditativa da data de publicación dos pregos da licitación para a adquisición dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, expedido polo órgano competente da persoa xurídica pública beneficiaria correspondente.

iii. No caso de que o beneficiario sexa unha persoa física ou xurídica privada, copia do contrato de subministración dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, formalizado pola persoa física ou xurídica privada beneficiaria correspondente.

iv. Declaración responsable acreditativa de que a execución da medida do plan se realizou con posterioridade á data de rexistro da solicitude de axuda.

v. Memoria xustificativa do aforro enerxético xerado pola medida, calculado con base nas viaxes evitadas (tep/ano).

Artigo 24. *Incumprimentos xerais do proxecto*

1. Incumprimento total. Se se xustifican conceptos, partidas e/ou elementos subvencionables aprobados que representen menos do 60 % do importe total do investimento subvencionable, entenderase que non acadou os obxectivos propostos na solicitude e, polo tanto, determinará a perda do dereito ao cobramento da subvención concedida.

2. Incumprimento parcial. Se a xustificación é igual ou superior ao 60 %, pero sen acadar o 100 % do investimento subvencionable, percibirá a subvención proporcional correspondente ao investimento xustificado admisible, sempre que cumpra o resto das condicións de concesión e a finalidade ou obxectivos para os que se concedeu a axuda.

Artigo 25. *Pagamento das axudas*

1. Os órganos competentes do Inega poderán solicitar as aclaracións ou informes relativos á xustificación do investimento que consideren convenientes. Transcorrido o prazo concedido para o efecto sen que o beneficiario os presentase, poderase entender que renuncia á subvención.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



2. Previamente á proposta de pagamento, e sempre que se trate de subvencións de capital cun importe superior a 60.000 euros, os servizos técnicos do Inega realizarán unha inspección de comprobación material en que certifiquen que se realizou o investimento que foi obxecto da axuda e que tal investimento coincide co previsto na resolución de concesión.

3. No caso de que o investimento realizado teña un custo inferior ao inicialmente previsto e sempre que isto non supoña unha realización deficiente do proxecto, a contía da subvención poderá reducirse proporcionalmente se debido á redución do investimento se superan as porcentaxes máximas de subvención.

Artigo 26. *Información básica sobre protección de datos persoais*

Os datos persoais recadados neste procedemento serán tratados na súa condición de responsable pola Xunta de Galicia-Instituto Enerxético de Galicia, coa finalidade de levar a cabo a tramitación administrativa que derive da xestión deste procedemento.

O tratamento dos datos baséase no cumprimento dunha misión de interese público ou no exercicio de poderes públicos, conforme a normativa recollida na ficha do procedemento incluída na Guía de procedementos e servizos, no propio formulario anexo e nas referencias recollidas en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>. Con todo, determinados tratamentos poderán fundamentarse no consentimento das persoas interesadas, circunstancia que se reflectirá no devandito formulario.

Os datos serán comunicados ás administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que os cidadáns poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.

A fin de darlle a publicidade exixida ao procedemento, os datos identificativos das persoas interesadas serán publicados conforme o descrito na presente norma reguladora a través dos distintos medios de comunicación institucionais de que dispón a Xunta de Galicia, como diarios oficiais, páxinas web ou taboleiros de anuncios.

As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos ou retirar o seu consentimento, a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou presencialmente nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se explicita na información adicional recollida en <https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos>.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jdo3-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



Artigo 27. Reintegro de subvencións e réxime de sancións

1. O Inega reservase para si o dereito a realizar cantas comprobacións, inspección e demais medidas de control que se consideren oportunos para velar pola correcta aplicación dos recursos públicos, e os beneficiarios someteranse ás actuacións de control que realice o Inega para o seguimento dos proxectos aprobados e ás de control financeiro que correspondan a Intervención Xeral da Comunidade Autónoma, ás actuacións de comprobación previstas na lexislación do Tribunal de Contas e do Consello de Contas.

Se no curso destas verificacións se detectara que os beneficiarios da subvencións ou as entidades colaboradora adheridas incumpriron algunha das condicións establecidas nesta bases reguladoras, resolverase a adhesión, o que implicará a perda dos beneficios e, se for o caso, o deber de reintegrar as cantidades obtidas indebidamente cos xuros legais que correspondan, sen prexuízo das accións legais e sancións que correspondan.

2. Para facer efectiva a devolución a que se refire o número anterior tramitarase o oportuno procedemento de reintegro, que se axustará ao previsto no título II da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

3. As entidades colaboradoras e os beneficiarios das subvención, de ser o caso, estarán suxeitos ao réxime sancionador previsto no título IV da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e desenvolto no título VI do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o regulamento da Lei 9/2007.

Santiago de Compostela, 10 de abril de 2019

Ángel Bernardo Tahoces
Director do Instituto Enerxético de Galicia

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-tyy9-czubl5rp7mb3




XUNTA DE GALICIA
**CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA**

ANEXO I

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
ADHESIÓN PARA A XESTIÓN DE SUBVENCIÓNS DO PROGRAMA ESTATAL DE INCENTIVOS Á MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)	IN421Q	SOLICITUDE

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE

NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQUE	ANDAR
PARROQUIA		LUGAR		
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE	
TELÉFONO	FAX	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO	

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
-------------------	------------------	-----------------	-----

DATOS PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN

Notifíquese a:

- Persoa ou entidade solicitante
- Persoa ou entidade representante

Todas as notificacións ás persoas interesadas se realizarán só por medios electrónicos.
Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada.
Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación:

TELÉFONO MÓBIL _____ CORREO ELECTRÓNICO _____

DATOS PARA CONTACTAR

PERSONA DE CONTACTO			CARGO
CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO MÓBIL	TELÉFONO FIXO	FAX

ÁMBITO EN QUE SE SOLICITA A CONDICIÓN DE ENTIDADE COLABORADORA

Para a xestión das axudas da actuación 1. Vehículos de enerxías alternativas ☐

Para a xestión das axudas da actuación 2. Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos ☐
A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

- Que coñece o contido da convocatoria destas axudas e do convenio e que cumpre cos requisitos establecidos neles.
- Que ten o domicilio social ou centro de traballo na Comunidade Autónoma de Galicia.
- Que posúe a solvencia técnica e económica segundo o establecido no artigo 6.1 da resolución.
- Que consente na utilización de medios electrónicos na comunicación entre a entidade colaboradora e o Inega.
- Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.
- Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e no artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.
- Estar exenta do pagamento do imposto de actividades económicas, de acordo co artigo 82 do Real decreto lexislativo 2/2004, do 5 de marzo, polo que se aproba o texto refundido da Lei reguladora das facendas locais, así como de non terme dado de baixa no citado imposto.
☐ SI ☐ NON (neste caso achegarse a documentación correspondente)


**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>


**XUNTA DE GALICIA**CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIAANEXO I
(continuación)**A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA (continuación):**

9. Estar ao día no cumprimento das obrigas tributarias ou fronte á Seguridade Social e non ter pendente de pagamento ningunha outra débeda coa Administración pública da Comunidade Autónoma de Galicia, segundo o disposto no artigo 11 do Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

10. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

11. Que se compromete a:

- Comunicar calquera variación que poida acontecer nos datos recollidos nos documentos achegados.
- Cubrir convenientemente os formularios de solicitude de axuda incorporando os datos á aplicación informática habilitada.
- Vender no marco da iniciativa só os equipamentos que cumpran coas condicións establecidas na convocatoria de axudas.
- Facilitarlle ao Inega canta información e documentación precise para verificar a correcta aplicación das subvencións.
- Cumprir coa normativa establecida para o desenvolvemento do programa.

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- ☐ Documento acreditativo de poder suficiente do representante legal da entidade.
- ☐ Convenio de colaboración debidamente asinado pola entidade colaboradora (anexo II).

COMPROBACIÓN DE DATOS

Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

	OPÓÑOME Á CONSULTA
NIF da entidade solicitante cando sexa unha persoa xurídica	☐
DNI/NIE da persoa solicitante cando sexa unha persoa física	☐
DNI/NIE da persoa representante	☐
Certificado de estar ao día no pagamento coa AEAT	☐
Certificado de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social	☐
Certificado de estar ao día no pagamento coa Facenda autonómica	☐
Certificado de alta no imposto de actividades económicas, só cando se trate dunha empresa	☐

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos do taboleiro electrónico dispoñible na aplicación informática do Inega.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais .
Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	

LEXISLACIÓN APLICABLE

Resolución do 10 de abril de 2019 pola que se aproba a convocatoria do procedemento de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES). Anualidade 2019 (códigos de procedemento IN421Q e IN421R).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data				
	,	de	de	



Instituto Enerxético de Galicia

**XUNTA DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

ANEXO II

Convenio de colaboración entre o Instituto Enerxético de Galicia (Inega) e a entidade colaboradora _____ para a xestión das subvencións da Actuación 1. Adquisición de vehículos de enerxías alternativas/ 2. Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos, correspondente ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES) para as anualidades 2019 a 2021

Santiago de Compostela, ____ de _____ de _____

Dunha parte, o director do Inega, en virtude das facultades do seu cargo e das que lle foron conferidas en virtude das atribucións que lle confire o artigo 16 do Decreto 142/2016, do 22 de setembro, polo que se modifican as normas reguladoras do Instituto Enerxético de Galicia e se aproban os estatutos da Axencia Instituto Enerxético de Galicia (DOG núm. 212, do 8 de novembro) e polo Acordo do Consello da Xunta, do 27 de marzo de 1991, sobre convenios de cooperación con outros entes públicos e de colaboración con particulares, publicado mediante Resolución do 8 de abril de 1991, da Consellería de Economía e Facenda.

Da outra parte _____, con NIF _____, actuando en nome e representación da entidade _____ con NIF/CIF _____, debidamente facultado para subscribir este convenio,

EXPOÑEN:

I. Que o Inega acordou realizar unha selección de entidades colaboradoras para a tramitación das axudas para o Programa estatal de incentivos a mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES), estas entidades colaboradoras actuarán de ligazón entre o Inega e os beneficiarios das axudas que se convoquen para a Actuación 1. Adquisición de vehículos de enerxías alternativas, e para a Actuación 2. Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos.

II. Que ambas as partes consideran que, por razóns de eficacia na xestión e co fin de conseguir unha mellor prestación de servizos aos beneficiarios das axudas, e de conformidade cos artigos 9 e 13 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, acordan subscribir o presente convenio de colaboración, de conformidade coas seguintes estipulacións:

Primeira. Obxecto da colaboración

O obxecto deste convenio consiste en establecer un marco de colaboración entre o Inega e a entidade _____ do acordo coa Resolución de ____ de _____ de 2019 pola que se aproba a convocatoria do procedemento

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES) para as anualidades 2019 a 2021 (*Diario Oficial de Galicia* núm. ____, do ____ de ____ de ____).

Segunda. Entidade colaboradora

A entidade _____ é unha entidade colaboradora que cumpre co establecido no artigo 6.1 e 6.4 da convocatoria do procedemento de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES) para as anualidades 2019 a 2021 (códigos de procedemento IN421Q e IN421R) (en diante, convocatoria das axudas), que acredita o cumprimento dos requisitos para a xestión das subvencións da Actuación 1. Vehículos de enerxías alternativas/ Actuación 2. Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos e as condicións de solvencia económica e técnica previstas na mencionada resolución.

Terceira. Prazo de duración

Este convenio terá vixencia ata o 15 de decembro de 2021.

Cuarta. Obrigas da entidade colaboradora

A entidade colaboradora obrígase, ademais de ao establecido no artigo 6.4.a) da convocatoria das axudas, sen prexuízo do disposto no artigo 12 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, ao seguinte:

- Asumir a tramitación e xestión ante o Inega das axudas dos beneficiarios.
- Comprobar e certificar o cumprimento das condicións ou requisitos establecidos na convocatoria das axudas para que os solicitantes obteñan a condición de beneficiario, así como a idoneidade da documentación que se lles exige para a percepción da subvención.
- Presentar as solicitudes das axudas dos beneficiarios e a documentación xustificativa do desenvolvemento das actuacións, tal e como se recolle na convocatoria das axudas.
- Vender ao solicitante da axuda no marco da iniciativa só os equipamentos que cumpran coas condicións establecidas na convocatoria de axudas.
- Comunicarlle ao Inega calquera variación que se produza nos datos inicialmente indicados para adherirse a este convenio, garantindo a confidencialidade dos datos fornecidos.



– Cumprir as normas sobre confidencialidade de datos, concretamente o Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento e do Consello, do 27 de abril de 2016, relativo á protección da persoa física no que respecta o tratamento dos datos persoais e á libre circulación destes datos e as normas que o desenvolvan.

– Atoparse sometida ás actuacións de comprobación e control previstas na letra d) do artigo 12 da mencionada Lei 9/2007.

– Atoparse ao día no pagamento das obrigacións coa Facenda pública do Estado, da Administración autonómica, así como coa Seguridade Social.

– Someterse ás actuacións de comprobación e control financeiro dos órganos competentes da Administración autonómica, estatal e comunitaria no exercicio das súas funcións.

– Conservar os xustificantes orixinais e o resto da documentación relacionada coa axuda durante un período de tres anos desde a súa concesión.

Quinta. Compromisos da entidade colaboradora

Ademais dos compromisos establecidos no artigo 6.4.b) da convocatoria das axudas, a entidade colaboradora comprométese a:

– Coñecer o contido da convocatoria destas axudas e deste convenio e cumprir cos requisitos establecidos neles.

– Que ten o domicilio social ou centro de traballo na Comunidade Autónoma de Galicia.

– Que posúe a solvencia técnica e económica segundo o establecido no artigo 6.1 da resolución.

– Que consente expresamente a utilización de medios electrónicos na comunicación entre as entidades colaboradoras e o Inega segundo o establecido no artigo 14 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

– Que non se atopa incurso en ningunha das prohibicións para obter a condición de entidade colaboradora recollidas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

– Que comunicará ao Inega calquera variación que poida ocorrer nos datos recollidos nos documentos presentados.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



– Que autoriza o órgano xestor para que solicite a información necesaria en relación co NIF da entidade colaboradora. De non dar a autorización para a comprobación mencionada, deberá presentar copia do NIF da entidade colaboradora (non do representante legal).

– Que autoriza o órgano xestor para que solicite a información necesaria para coñecer se o solicitante da adhesión está ao día nas súas obrigacións coa Axencia Estatal da Administración Tributaria, coa Tesouraría da Seguridade Social e coa Facenda da Administración da Comunidade Autónoma de Galicia. De non dar a autorización para a comprobación mencionada anteriormente, deberá presentar certificación xustificativa de estar ao día nas súas obrigacións cos organismos sinalados anteriormente.

Sexta. Obrigacións do Inega

– Facilitar á entidade colaboradora toda a información e documentación normalizada que precise durante a tramitación da convocatoria de axudas.

– Dispoñer na páxina web do Inega (www.inega.gal) unha listaxe de entidades colaboradoras adheridas ao programa.

– Manter informada en todo momento e comunicar á entidade colaboradora o estado de tramitación das axudas.

Sétima. Xustificación dos requisitos dos beneficiarios

A xustificación polos beneficiarios das condicións establecidas para o outorgamento das subvencións correspondentes realizarase no momento da solicitude.

A entidade colaboradora atópase obrigada a requirir aos beneficiarios a documentación establecida na convocatoria das axudas, así como a comprobala e a gardar a mencionada documentación durante un período de tres anos desde a concesión da axuda.

Oitava. Rexistro especial de operacións

A entidade colaboradora, para facilitar a xustificación da subvención e a comprobación do cumprimento das condicións establecidas na convocatoria das axudas, levará un rexistro especial das operacións que se realicen dentro de cada convocatoria de axudas, que estará á disposición do Inega e demais órganos fiscalizadores da Comunidade Autónoma de Galicia, do Estado e da Comunidade Europea.



Neste rexistro gardarase unha copia da documentación xustificativa das operacións rexistradas, así como da documentación que lle entreguen os beneficiarios.

Novena. Requisitos da entidade e dos beneficiarios

Os requisitos que debe cumprir e facer cumprir a entidade colaboradora nas diferentes fases do procedemento de xestión das subvencións, son os que se especifican nos artigos 6.1 e 6.4 das bases reguladoras das axudas.

Décima. Xustificación das subvencións

Os beneficiarios xustificarán as subvencións, a través da entidade colaboradora, nos prazos e na forma prevista nos artigos 20, 21 e 22 da convocatoria das axudas.

Décimo primeira. Causas de resolución

Son causas de resolución deste convenio entre o Inega e a entidade colaboradora o incumprimento total ou parcial dalgunha das estipulacións contidas nas súas cláusulas, no articulado das bases reguladoras das axudas, sen prexuízo da tramitación dos compromisos adquiridos con anterioridade sobre expedientes en curso, así como a falsidade ou inexactitude nos datos e documentos presentados polas entidades colaboradoras.

Décimo segunda. Incumprimento

Se no curso das verificacións que realizará o Inega se detecta que a entidade colaboradora incumpre algunha das condicións establecidas na normativa de aplicación resolverase a adhesión, o que implicará a perda dos beneficios.

Décimo terceira. Natureza administrativa

O presente convenio ten natureza administrativa e queda fóra do ámbito de aplicación da Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público; sen prexuízo da aplicación dos principios e criterios da devandita Lei para resolver as dúbidas ou lagoas que se poidan presentar. Rexerase polas súas propias cláusulas e, supletoriamente, polas normas xerais do dereito administrativo. As dúbidas que poidan xurdir en relación coa interpretación e cumprimento do convenio resolveranse de común acordo, sen prexuízo da competencia da orde xurisdiccional contencioso-administrativa.

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



Décimo cuarta. Normativa reguladora especial

Para todo o non previsto neste convenio observárase o previsto na Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; no Decreto 11/2009, de 8 de xaneiro, polo que se aproba o Regulamento da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia; no Acordo do Consello da Xunta do 27 de marzo de 1991, sobre convenios de cooperación con outros entes públicos e de colaboración con particulares; na Lei 4/2006, de 30 de xuño, de transparencia e de boas prácticas na Administración pública galega; na Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas; na Lei 40/2015, do 1 de outubro, de réxime xurídico do sector público, así como no resto das normas xerais do procedemento administrativo.

Na medida en que as subvencións concedidas ao abeiro desta convocatoria están financiadas con fondos procedentes do Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sostible (Programa MOVES) estarán sometidas ao disposto no Real decreto 72/2019, do 15 de febreiro, polo que se regula o Programa de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES), e onde se establecen as bases reguladoras das axudas a actuacións de apoio a mobilidade baseada en criterios de eficiencia enerxética, sustentabilidade e impulso do uso de enerxías alternativas, incluída a disposición de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos.

(Sinatura)

(Sinatura)

O director do Instituto Enerxético de Galicia
Ángel Bernardo Tahoces

Pola entidade colaboradora,
Representante legal de _____

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-iy9-czubl5rp7mb3





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III

PROCEDEMENTO	CÓDIGO DO PROCEDEMENTO	DOCUMENTO
SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)	IN421R	SOLICITUDE

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE							
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO		SEGUNDO APELIDO		NIF	
TIPO	NOME DA VÍA			NÚM.	BLOQUE	ANDAR	PORTA
PARROQUIA				LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA		CONCELLO		LOCALIDADE		
TELÉFONO	FAX	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO				

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO	
SEGUNDO APELIDO		NIF	

DATOS PARA EFECTOS DE NOTIFICACIÓN	
Notifíquese a:	☐ Persoa ou entidade solicitante ☐ Persoa ou entidade representante
Todas as notificacións ás persoas interesadas se realizarán só por medios electrónicos. Só poderá acceder á notificación co certificado electrónico asociado ao NIF da persoa indicada. Enviaranse avisos da posta á disposición da notificación ao correo electrónico e/ou teléfono móbil facilitados a continuación:	
TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO

DATOS BANCARIOS	
Declaro baixo a miña responsabilidade que son certos os datos consignados relativos á conta bancaria indicada.	
TITULAR DA CONTA	NÚMERO DA CONTA BANCARIA (24 DÍXITOS)
IBAN	

ENTIDADE COLABORADORA (para actuacións 1 e 2)	
CÓDIGO ASIGNADO POLO INEGA NA ADHESIÓN	TELÉFONO
NOME DA ENTIDADE COLABORADORA	NIF

DATOS ESPECÍFICOS DO PROCEDEMENTO	
NATUREZA XURÍDICA DA PERSOA SOLICITANTE	
☐ Persoa física maior de idade ☐ Persoa con discapacidade e mobilidade reducida (só no caso de vehículos adaptados) ☐ Membro de familia numerosa (só no caso de vehículos de máis de 5 prazas) ☐ Entidades sen ánimo de lucro ☐ Profesionais autónomos ☐ Persoa con discapacidade e mobilidade reducida (só no caso de vehículos adaptados) ☐ Comunidade de propietarios ☐ Empresa privada ☐ Entidades locais e entidades públicas dependentes ou vinculadas a elas. É unha empresa pública? SI ☐ NON ☐ ☐ Administracións das CC.AA. e entidades públicas vinculadas ou dependentes delas. É unha empresa pública? SI ☐ NON ☐ ☐ Administración xeral do Estado e empresas vinculadas ou dependentes delas. É unha empresa pública? SI ☐ NON ☐ ☐ Comunidades de bens e herdanzas xacentes e demais entidades carentes de personalidade xurídica non incluídas expresamente nos puntos anteriores. A persoa solicitante está dada de alta nalgunha epígrafe do imposto de actividades económicas (IAE) SI ☐ NON ☐	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

NO CASO DE EMPRESAS:

ACTIVIDADE DA EMPRESA:	CNAE 2009:	EPÍGRAFE IMPOSTO ACTIVIDADES ECONÓMICAS (IAE) (Real decreto legislativo 1175/1990):
Nº EMPREGADOS:	BALANCE XERAL ANUAL:	VOLUME DE NEGOCIOS:
TAMAÑO EMPRESA:		
A persoa solicitante ten a consideración de «empresa autónoma», por non poder cualificarse como empresa asociada nin como empresa vinculada, segundo se define non anexo I do Regulamento 651/2014 da Comisión, do 17 de xuño de 2014 (DO L 187, do 26.6.2014).		
SI ☐ NON ☐		
(*) NOTA: No caso de que a empresa non teña a consideración de autónoma, deberá achegar as contas e a documentación necesaria para proceder ao cálculo dos efectivos das empresas asociadas e/ou vinculadas, ou ben, se existen, as contas consolidadas onde consten os datos das citadas empresas		

DATOS DO PROXECTO

TÍTULO DO PROXECTO						
TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQUE	ANDAR	PORTA	
PARROQUIA		LUGAR				
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO	LOCALIDADE			
TELÉFONO	FAX	ENDEREZO ELECTRÓNICO				

TIPOLOXÍA DO PROXECTO

- ☐ ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS DE ENERXÍAS ALTERNATIVAS
- ☐ VEHÍCULOS PESADOS PROPULSADOS POR GLP OU GAS NATURAL (N2 E N3)
 - ☐ OUTROS VEHÍCULOS ALTERNATIVOS
- ☐ IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUTURAS DE RECARGA DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS
- ☐ PREINSTALACIÓN ELÉCTRICA PARA RECARGA DE VEHÍCULO ELÉCTRICO EN COMUNIDADES DE PROPIETARIOS
 - ☐ SISTEMA DE RECARGA VINCULADO (potencia inferior a 7 kW)
 - ☐ SISTEMA DE RECARGA CONVENCIONAL (potencia igual ou superior a 7 kW e inferior a 15 kW)
 - ☐ SISTEMA DE RECARGA SEMIRRÁPIDA (potencia igual ou superior a 15 kW e inferior a 40 kW)
 - ☐ SISTEMA DE RECARGA RÁPIDA (potencia igual ou superior a 40 kW e inferior a 100 kW)
 - ☐ SISTEMA DE RECARGA ULTRA RÁPIDO (potencia igual ou superior a 100 kW)
- ☐ IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE PRÉSTAMOS DE BICICLETAS ELÉCTRICAS
- ☐ IMPLANTACIÓN DE MEDIDAS CONTIDAS EN PLANS DE TRANSPORTE AO TRABALLO DE EMPRESAS

Previsión de execución do proxecto por anualidade (o proxecto non debe estar iniciado antes da presentación da solicitude e o prazo máximo de execución será de 12 meses desde a notificación da concesión de axuda)(estime a execución do proxecto preferentemente nunha ou dúas anualidades indicando a porcentaxe prevista en cada unha. A suma das porcentaxes cubertas debe dar 100 %)

Anualidade	2019	2020	2021	Total
Porcentaxe de execución prevista (%)				

ACTUACIÓN 1: ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS DE ENERXÍAS ALTERNATIVAS

DENOMINACIÓN E CUSTO DO/S VEHÍCULO/S ALTERNATIVO/S:

En cada solicitude poderá considerarse un ou varios vehículos sempre que se trate da mesma marca, modelo e versión. Establécese un límite máximo de 30 vehículos por destinatario último salvo para persoas físicas, que terán un límite dun único vehículo por destinatario.

MARCA	MODELO	VERSIÓN	Unidades (A)	Prezo final unitario con descontos (sen IVE)(€) (B)	Desconto unitario por Programa MOVES (sen IVE)(€)	Prezo total (sen IVE) (€) (C)=(A) × (B)	Porcentaxe de IVE (%) (D)	Prezo total (con IVE) (€) (E)=(C) × (1+D/100)





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

CATEGORÍA DO VEHÍCULO ALTERNATIVO:

☐ Turismos M1: vehículos de motor con, polo menos, catro rodas deseñados e fabricados para o transporte de pasaxeiros, que teñan, ademais do asento do condutor, oito prazas como máximo.

- ☐ Vehículo adaptado a mobilidade reducida
☐ Familia numerosa e vehículo de máis de 5 prazas

☐ Autobuses ou autocares M2: vehículos de motor concibidos e fabricados principalmente para o transporte de persoas e a súa equipaxe que teñan máis de oito prazas de asento ademais da do condutor, e cuxa masa máxima en carga tecnicamente admisible (MMTA) non sexa superior a 5 toneladas.

☐ Autobuses ou autocares M3: vehículos de motor concibidos e fabricados principalmente para o transporte de persoas e a súa equipaxe que teñan máis de oito prazas de asento ademais da do condutor e cuxa masa máxima en carga tecnicamente admisible (MMTA) sexa superior a 5 toneladas.

☐ Furgonetas ou camiós lixeiros N1: vehículos de motor concibidos e fabricados principalmente para o transporte de mercadorías e cuxa masa máxima en carga tecnicamente admisible (MMTA) non supere as 3,5 toneladas con autonomía maior ou igual a 32 km.

☐ Furgóns ou camiós lixeiros N2: vehículos de motor concibidos e fabricados principalmente para o transporte de mercadorías e cuxa masa máxima en carga tecnicamente admisible (MMTA) sexa superior a 3,5 e inferior a 12 toneladas.

☐ Furgóns ou camiós N3: vehículos de motor concibidos e fabricados principalmente para o transporte de mercadorías e cuxa masa máxima en carga tecnicamente admisible (MMTA) sexa superior a 12 toneladas.

☐ Cuadriciclos lixeiros L6e: cuadriciclos lixeiros cuxa masa en baleiro sexa inferior ou igual a 350 kg, non incluída a masa das baterías, cuxa velocidade máxima por construción sexa inferior ou igual a 45 km/h, e potencia máxima inferior ou igual a 4 kW.

☐ Cuadriciclos pesados L7e: cuadriciclos cuxa masa en baleiro sexa inferior ou igual a 400 kg (550 kg para vehículos destinados ao transporte de mercadorías), non incluída a masa das baterías, e potencia máxima inferior ou igual a 15 kW.

☐ Motocicletas L3e, L4e, L5e: vehículos con dúas rodas, ou con tres rodas simétricas ou asimétricas con respecto ao eixo medio lonxitudinal do vehículo, cunha velocidade de deseño superior ao 45 km/h e unha potencia igual ou superior a 3 kW e autonomía igual ou maior a 70 km.

MOTORIZACIÓN DO VEHÍCULO ALTERNATIVO

☐ VEHÍCULOS PESADOS PROPULSADOS POR GLP OU GAS NATURAL (N2 E N3)

- ☐ GLP/autogás ou bifuel con gasolina
☐ Gas natural comprimido (GNC) ou bifuel con gasolina
☐ Gas natural licuado (GNL) ou bifuel con gasolina

- ☐ MMTA menor 18.000 kg
☐ MMTA maior ou igual a 18.000 kg

☐ VEHÍCULOS ELÉCTRICOS

- ☐ BEV - Vehículos eléctricos puros. (1)
☐ REEV - Vehículos eléctricos de autonomía estendida (2)
☐ PHEV - Vehículos híbridos enchufables (3)
☐ FCV - Vehículo eléctrico de células de combustible (4)
☐ FCHV - Vehículo eléctrico híbrido de células de combustible (5)

Autonomía dos vehículos eléctricos de categoría M1:

- ☐ Autonomía menor a 12 km
☐ Autonomía maior ou igual a 12 e menor 32 km
☐ Autonomía maior ou igual a 32 e menor de 72 km
☐ Autonomía maior ou igual 72 km

- (1) Vehículos eléctricos puros (BEV), propulsados total e exclusivamente mediante motores eléctricos cuxa enerxía procede, parcial ou totalmente, da electricidade das súas baterías, utilizando para a súa recarga a enerxía dunha fonte exterior ao vehículo, por exemplo, a rede eléctrica.
- (2) Vehículos eléctricos de autonomía estendida (REEV), propulsados total e exclusivamente mediante motores eléctricos cuxa enerxía procede, parcial ou totalmente, da electricidade das súas baterías, utilizando para a súa recarga a enerxía dunha fonte exterior ao vehículo e que incorporan motor de combustión interna de gasolina ou gasóleo para a recarga destas.
- (3) Vehículos híbridos enchufables (PHEV), propulsados total ou parcialmente mediante motores de combustión interna de gasolina ou gasóleo e eléctricos cuxa enerxía procede, parcial ou totalmente, da electricidade das súas baterías, utilizando para a súa recarga a enerxía dunha fonte exterior ao vehículo, por exemplo, a rede eléctrica. O motor eléctrico deberá estar alimentado con baterías cargadas desde unha fonte de enerxía externa.
- (4) Vehículo eléctrico de células de combustible (FCV): vehículo eléctrico que utiliza exclusivamente enerxía eléctrica procedente dunha pila de combustible de hidróxeno embarcado.
- (5) Vehículo eléctrico híbrido de células de combustible (FCHV): vehículo eléctrico de células de combustible que equipa, ademais, baterías eléctricas recargables.

CÁLCULO DA AXUDA SOLICITADA (datos calculados pola aplicación):

IVE ELIXIBLE (SI/NON)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO SEN IVE (€) – Prezo total sen IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (As)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO CON IVE (€) – Prezo total con IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (Ac)	
INVESTIMENTO ELIXIBLE DE SOLICITUDE (€) – Valor (C) calculado como (A) con IVE ou sen IVE segundo o tipo de solicitante	
AXUDA BASE SOLICITADA – Valor calculado conforme as bases (€)	
COMPLEMENTO AXUDA POR MOBILIDADE REDUCIDA OU FAMILIA NUMEROSA (€)	
TOTAL AXUDA SOLICITADA (€) (suma dos dous anteriores)	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

IDENTIFICACIÓN DO/S VEHÍCULO/S ACHATARRADO/S (só para o caso de adquisición de vehículos novos de categoría M1 ou N1).
Identificar un vehículo para achatarrazar por cada vehículo novo.

MARCA DO VEHÍCULO			
MODELO DO VEHÍCULO			
VERSIÓN DO VEHÍCULO			
MATRÍCULA DO VEHÍCULO			
CATEGORÍA (M1 ou N1)			
ANTIGÜIDADE DO VEHÍCULO			
INSPECCION TECNICA DO VEHÍCULO	DATA ÚLTIMA ITV:	DATA DE VIXENCIA DE ITV:	O VEHICULO TIÑA ITV VIXENTE NA DATA 17.2.2019?:
TITULAR DO VEHÍCULO			DATA DESDE QUE O TITULAR OSTENTA A TITULARIDADE
IMPOSTO DE VEHÍCULO DE TRACCIÓN MECÁNICA	DATA DE PAGAMENTO 2018:	DATA DE PAGAMENTO 2019:	

ACTUACIÓN 2: IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUTURA DE RECARGA DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS
LOCALIZACIÓN DA INSTALACIÓN

REFERENCIA CATASTRAL ONDE SE LOCALIZA A INSTALACIÓN	COORDENADAS UTM X (ETRS 89):	COORDENADAS UTM Y (ETRS 89):

CARACTERÍSTICAS DA INSTALACIÓN

Número de puntos de recarga por instalación	
Potencia da instalación (kW)	
Tipo conector	
Tipo de uso	☐ Público ☐ Sector non residencial (aparcadoiros públicos, centros comerciais, centros deportivos...) ☐ Zonas de estacionamento de empresas privadas e públicas para dar servizo aos seus traballadores/as e clientes.o ☐ En vía pública en eixes viarios urbanos e interurbanos ☐ En rede de estradas (estacións de servizo) ☐ Recarga de autobuses mediante pantógrafo
	☐ Privado ☐ Sector residencial ☐ Zona estacionamento de empresas privadas e públicas para dar servizo á súa propia frota
Tipo de adquisición.	☐ Directa ☐ Renting

DESAGREGACIÓN DO ORZAMENTO.

DESCRIPCIÓN (EQUIPAMENTOS, MONTAXE, POSTA EN MARCHA,...)	Unidades	Prezo unitario (sen IVE)(€)	Prezo total (sen IVE) (€)
Indicar a marca e modelo dos equipamentos principais. Desagregar de xeito separado o custo da man de obra. Non se permiten partidas alzadas.			
		Total (sen IVE) (€):	
		% de IVE	
		Total (con IVE) (€):	

CÁLCULO DA AXUDA SOLICITADA (datos calculados pola aplicación con IVE ou sen IVE en función de que sexa elixible ou non):

IVE ELIXIBLE (SI/NON)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO SEN IVE (€) – Prezo total sen IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (As)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO CON IVE (€) – Prezo total con IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (Ac)	
INVESTIMENTO ELIXIBLE DE SOLICITUDE (€) – Valor (C) calculado como (A) con IVE ou sen IVE segundo o tipo de solicitante	
INTENSIDADE DE AXUDA (%) – Valor (D) dependente do tipo de solicitante 30 % para empresas privadas e 40 % para o resto	
AXUDA SOLICITADA – Valor calculado como (E)=(C)×(D), limitado, se é o caso pola axuda máxima por solicitude de 100.000 €	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

ACTUACIÓN 3: IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE PRÉSTAMO DE BICICLETAS ELÉCTRICAS

LOCALIZACIÓN DA INSTALACIÓN

Número de bases

Para cada base:

Número de ancoraxes.	REFERENCIA CATASTRAL ONDE SE SITUÁ A INSTALACIÓN	COORDENADAS UTM X (ETRS 89):	COORDENADAS UTM Y (ETRS 89):

TIPO DE USO

Tipo de USO	☐ Público en xeral ☐ Público de acceso restrinxido ☐ Privado
Número de bicicletas	
Marca bicicleta	
Modelo bicicleta	
Empresa xestora do servizo	
Descrición do servizo de préstamo:	

DESAGREGACIÓN DO ORZAMENTO.

DESCRICIÓN (EQUIPAMENTOS, MONTAXE, POSTA EN MARCHA...) Indicar a marca e modelo dos equipamentos principais. Desagregar de xeito separado o custo da man de obra. Non se permiten partidas alzadas.	Unidades	Prezo unitario (sen IVE)(€)	Prezo total (sen IVE) (€)
		Total (sen IVE) (€):	
		% de IVE	
		Total (con IVE) (€):	

CÁLCULO DA AXUDA SOLICITADA (datos calculados pola aplicación con IVE ou sen IVE en función de que sexa elixible ou non):

IVE ELIXIBLE (SI/NON)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO SEN IVE (€) – Prezo total sen IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (As)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO CON IVE (€) – Prezo total con IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (Ac)	
INVESTIMENTO ELIXIBLE DE SOLICITUDE (€) – Valor (C) calculado como (A) con IVE ou sen IVE segundo o tipo de solicitante	
INTENSIDADE DE AXUDA (%) – Valor (D) do 30 %	
AXUDA SOLICITADA – Valor calculado como (E)=(C)×(D), limitado, se é o caso pola axuda máxima por solicitude de 100.000 €	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

ACTUACIÓN 4: IMPLANTACIÓN DE MEDIDAS CONTIDAS EN PLANS DE TRANSPORTE AO TRABALLO EN EMPRESAS

DESCRICIÓN DA ACTUACIÓN

Número de persoas traballadoras do/dos centro/s de traballo beneficiados pola actuación	
Número de persoas traballadoras da persoa solicitante	
Número de persoas traballadoras a que afecta a medida	
Aforro enerxético xerado pola medida, calculado con base nas viaxes evitadas (tep/ano)	
INVESTIMENTO SEPARADO OU NON. INDIQUE SE O PROXECTO INCORPORA UN NOVO ELEMENTO OU SUBSTITÚE OUTRO: Indíquese N ou S segundo o seguinte criterio: N - Cando o obxecto da subvención consista na incorporación dun novo elemento sen eliminar ningún elemento existente. S - Cando o obxecto da subvención substitúe outro elemento (que ou ben se elimina ou ben queda en modo reserva)	
INVESTIMENTO DE REFERENCIA. No caso de investimentos en protección do medio natural non separados (cando na epígrafe anterior se sinala S), indicar o investimento similar que implique menor protección do medio natural que se podería realizar de forma crible sen axuda (debe vir avalado coa oferta técnica dun provedor). Indicar o valor en euros.	

DESAGREGACIÓN DO ORZAMENTO.

DESCRICIÓN (EQUIPAMENTOS, MONTAXE, POSTA EN MARCHA...)	Unidades	Prezo unitario (sen IVE)(€)	Prezo total (sen IVE) (€)
Indicar a marca e modelo dos equipamentos principais. Desagregar de xeito separado o custo da man de obra. Non se permiten partidas alzadas.			
		Total (sen IVE) (€):	
		% de IVE	
		Total (con IVE) (€):	

CÁLCULO DA AXUDA SOLICITADA (datos calculados pola aplicación con IVE ou sen IVE en función de que sexa elixible ou non):

IVE ELIXIBLE (SI/NON)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO SEN IVE (€) – Prezo total sen IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (As)	
INVESTIMENTO DO PROXECTO SELECCIONADO CON IVE (€) – Prezo total con IVE recuperado da táboa do orzamento desagregado (Ac)	
INVESTIMENTO DE REFERENCIA (€) – Valor recuperado con base nos datos do proxecto (B)	
INVESTIMENTO ELIXIBLE DE SOLICITUDE (€) – Valor (C) calculado como (C) = (A)-(B) con IVE ou sen IVE segundo o tipo de solicitante	
INTENSIDADE DE AXUDA (%) – Valor (D) dependente do tipo de solicitante 40 % para grandes empresas e 50 % para o resto	
AXUDA SOLICITADA – Valor calculado como (E)=(C)×(D), limitado, se é o caso pola axuda máxima por solicitude de 200.000 €	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA:

1. Que en relación con outras axudas concedidas ou solicitadas:

- ☐ Non se solicitou nin se concedeu ningunha outra axuda para este mesmo proxecto e conceptos para os que se solicita esta subvención.
☐ Si se solicitaron e/ou concederon outras axudas para este mesmo proxecto e conceptos para os que se solicita esta subvención, que son as que a continuación se relacionan:

ORGANISMO	IMPORTE

- ☐ Si se solicitaron e/ou concederon outras axudas para a adquisición doutros vehículos de enerxías alternativas no ámbito do Plan Moves, que son as que a continuación se relacionan:

REXIÓN DE ESPAÑA	ORGANISMO	Nº DE VEHÍCULOS SUBVENCIONADOS

2. Que todos os datos contidos nesta solicitude e nos documentos que se achegan son certos.

3. Non estar incurso en ningunha das circunstancias previstas no artigo 13 da Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións.

4. Non estar incurso en ningunha clase de inhabilitación para a obtención de axudas previstas nos números 2 e 3 do artigo 10 da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia.

5. Estar ao día no pagamento de obrigas por reintegro de subvencións, conforme o artigo 10.2.g) da Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia, e ou artigo 9 do Regulamento de subvencións de Galicia, aprobado polo Decreto 11/2009, do 8 de xaneiro.

6. Que o proxecto para o que solicita a axuda está localizado na Comunidade Autónoma de Galicia.

7. Que os investimentos para os que solicita axuda non están iniciados.

8. Que a persoa física ou entidade solicitante cumprirá a normativa comunitaria, estatal e autonómica de aplicación, en particular, a normativa en materia de subvencións e contratación pública, cando proceda e comprométese á obtención de todos os permisos e autorizacións que sexan necesarios para a súa execución.

9. Que a persoa física ou entidade solicitante asumirá a aplicación de medidas antifraude eficaces e proporcionadas no seu ámbito de xestión, así como a obriga de comunicar ao órgano xestor os casos de sospeitas de fraude.

10. Que non poida ser considerada unha empresa en crise conforme o disposto no artigo 2.18 do Regulamento (UE) nº 651/2014, do 17 de xuño, da Comisión.

11. Que non se trata dunha empresa suxeita a unha orde de recuperación pendente tras unha decisión previa da Comisión Europea que tivese declarada unha axuda ilegal e incompatible co mercado común.

12. Que ten capacidade administrativa, financeira e operativa para cumprir os obxectivos do proxecto para o que se solicita a axuda.

13. Que a empresa cumpre cos criterios de definición de pequena, mediana ou grande empresa, segundo a definición establecida pola Comisión Europea no Regulamento (UE) nº 651/2014 (DOUE L 187, do 26 de xuño), polo que se declaran determinadas categorías de axudas compatibles co mercado interior en aplicación dos artigos 107 e 108 do Tratado, e encádrase na seguinte categoría:

Categoría de PEQUENA EMPRESA (ocupa menos de 50 persoas e cuxo volume de negocios anual ou cuxo balance xeral anual non supera os 10 millóns de euros).	☐
Categoría de MEDIANA EMPRESA (ocupa máis de 50 persoas e non supera o límite máximo de 250 persoas, volume de negocios anual non superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual non superior a 43 millóns de euros).	☐
Categoría de GRANDE EMPRESA (ocupa máis de 250 persoas, volume de negocios anual superior a 50 millóns de euros ou balance xeral anual superior a 43 millóns de euros).	☐

14. Manter un sistema de contabilidade separada ou un código contable axeitado en relación con todas as transaccións relacionadas cos gastos subvencionados, sen prexuízo das normas xerais de contabilidade, que permita seguir unha pista de auditoría sobre os gastos financiados con fondos Feder.

15. Conservar toda a documentación relativa a esta subvención durante un período de tres anos a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas en que estean incluídos os gastos da operación, ou dous anos no caso de operacións cun gasto subvencionable igual ou superior a 1.000.000 euros, a partir do 31 de decembro seguinte á presentación das contas en que estean incluídos os gastos definitivos da operación concluída (artigo 125.4.d) e 140.1 do Regulamento 1303/2013).

16. Ter unha permanencia mínima ininterrompida na actividade e manter as infraestruturas e equipamentos subvencionados destinados ao fin concreto para ao cal se concedeu a subvención durante ou período de 5 ou 3 anos segundo ou establecido no artigo 14.h) da convocatoria.





XUNTA DE GALICIA

CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIAANEXO III
(continuación)

A PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE DECLARA (continuación):

17. A actividade do centro de traballo en que se realiza a actuación corresponde ao sector da pesca e da acuicultura segundo se recolle no Regulamento (UE) nº 1379/2013 onde se define «sector pesqueiro e sector da acuicultura, como sector da economía que comprende todas as actividades de produción, transformación e comercialización dos produtos da pesca e da acuicultura».

☐ Si ☐ Non

18. Que o obxecto da subvención non se dedica nin se adscribe a ningunha actividade empresarial ou profesional, ou que supón a posibilidade de ter en conta a parte correspondente ao IVE no custo total do investimento subvencionado (declaración responsable de exención de IVE):

☐ Si se adscribe a actividade empresarial ou profesional
☐ Non se adscribe a actividade empresarial ou profesional

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA OU XA PRESENTADA CON ANTERIORIDADE

	ÓRGANO	CÓD. PROC.	ANO
☐ Autorización para a representación segundo o anexo IV (salvo no caso de persoas físicas ou xurídicas que presenten no seu propio nome).			
☐ Cando se trate da actuación 2 Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos e da actuación 3 Implantación de sistema de préstamo de bicicletas eléctricas, deberá acreditar a titularidade dos terreos ou inmobles sobre os que se vai executar o proxecto, ou da dispoñibilidade destes durante un período mínimo de tres anos (que permitan concretar a situación do predio ou inmovible sobre o terreo).			
☐ Cando se trate da actuación 2 Implantación de infraestruturas de recarga de vehículos eléctricos; da actuación 3 Implantación de sistema de préstamo de bicicletas eléctricas; ou da actuación 4 Implantación de medidas contidas en plans de transporte ao traballo en empresas deberá achegar unha memoria técnica descritiva da actuación que se vai acometer segundo o modelo dispoñible na páxina web do Inega (www.inega.gal).			
Documentación adicional obrigatoria para agrupación de persoas físicas e privadas sen personalidade, deberá achegar a entidade colaboradora a seguinte documentación (actuación 1 Adquisición de vehículos e actuación 2 Implantación de infraestruturas de recarga)			
☐ Documentación que acredite a súa constitución.			
☐ Documentación que acredite a representación con que se actúa.			
☐ Cando se trate da actuación 2 Instalación de Infraestruturas de recarga, documento en que consten os compromisos de execución asumidos por cada un dos integrantes, así como o importe de subvención que vai aplicar cada un deles, que terán igualmente a condición de beneficiarios mediante a presentación do anexo V, que se xunta a título informativo. Este anexo deberá cubriarse a través da aplicación informática accesible desde a sede electrónica da Xunta de Galicia, https://sede.xunta.gal , ou ben desde a páxina web do Inega (http://www.inega.gal).			
☐ Cando se trate dunha comunidade de vecinos, achegar copia do acordo adoptado pola maioría legalmente establecida pola correspondente comunidade de propietarios aceptando as bases da convocatoria, comprometéndose a execución das respectivas obras (actuación 2 Instalación de infraestruturas de recarga) e facultando o presidente ou administrador de predios para formular a solicitude de subvención.			
Documentación adicional obrigatoria para administracións públicas:			
☐ Acreditación do nomeamento da persoa representante da entidade solicitante.			
☐ Declaración responsable onde se acredite a súa adscrición, especificando se se refire á Administración xeral do Estado, á Comunidade Autónoma de Galicia ou a unha entidade local.			
☐ Certificado do acordo adoptado polo órgano competente polo que se aproba solicitar a axuda regulada nesta convocatoria de axudas, se procede.			
☐ No caso das administracións locais, certificación de que a entidade solicitante remitiu as contas do último exercicio orzamentario a que legalmente está obrigado ao Consello de Contas. Nesta certificación deberá quedar acreditado que a remisión das contas se efectuou antes do vencemento do prazo de presentación de solicitudes.			
Documentación adicional obrigatoria para empresas só cando non estean obrigadas a estar inscritas no Rexistro Mercantil ou ben non teñan domicilio social en Galicia (non é necesario no caso de que a persoa solicitante sexa unha empresa pública):			
☐ Documento oficial en que conste o código CNAE correspondente á actividade da empresa, tal como: declaración censal, declaración de vida laboral, imposto de actividades económicas. Tamén se aceptarán os documentos en que aparezan as actividades recollidas no IAE que se correspondan coas seccións do CNAE 2009.			
☐ Documento que acredite a existencia dun centro de traballo en Galicia ou a realización dalgunha actividade empresarial xustificable dentro do territorio da Comunidade Autónoma de Galicia.			
☐ No caso de empresas públicas ademais deberá achegarse certificado da persoa representante legal ou de persoa habilitada onde se acredite a súa condición de empresa pública.			
☐ Presentación da oferta do proxecto que se pretende levar a cabo.			
☐ Tres ofertas de distintos provedores cando o investimento sen IVE da actuación que se subvenciona supoña un gasto para o beneficiario igual ou superior a 15.000 €, salvo para a actuación 1:			
OFERTAS SOLICITADAS (deben xuntarse as ofertas)			
PROVEEDOR	MARCA E MODELO EQUIPAMENTO PRINCIPAL	ORZAMENTO (SEN IVE)	
Empresa instaladora elixida:	Teléfono:	Criterio de elección:	
☐ Para aqueles casos en que o IVE poida ser subvencionable por non ser recuperable conforme a lexislación vixente será preciso comprobar a xustificación por parte dos beneficiarios de non suxeición ou exención do imposto emitida pola AEAT mediante a presentación da documentación oportuna. Con carácter xeral, salvo para persoas físicas, considerarase o IVE como non subvencionable.			
☐ Cando se trate da actuación 4, no caso de investimentos en protección do medio natural non separados, deberase achegar oferta técnica dun provedor que avale o orzamento dun investimento similar que supoña unha menor protección do medio natural e que se podería realizar de forma crible sen a axuda.			
☐ Cando se trate da actuación 1, cando proceda, certificado de discapacidade emitido por outra Administración distinta da Xunta de Galicia.			
☐ Outra documentación adicional que o interesado considere conveniente			





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO III
(continuación)

COMPROBACIÓN DE DATOS	OPÓÑOME Á CONSULTA
Os documentos relacionados serán obxecto de consulta ás administracións públicas. No caso de que as persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos	
Certificado de alta no imposto de actividades económicas	o
Certificación de estar ao día nas obrigas tributarias coa AEAT	o
Certificación de estar ao día no pagamento coa Seguridade Social	o
Certificación de estar ao día no pagamento coa Consellería de Facenda da Xunta de Galicia	o
DNI ou NIE, cando a persoa solicitante sexa unha persoa física	o
NIF da persoa solicitante, cando se trate dunha persoa xurídica	o
Consulta dos administradores da sociedade, cando se trate dunha persoa xurídica	o
DNI/NIE da persoa representante	o
NIF da entidade representante	o
Consulta de datos de vehículos e propietarios coa Dirección Xeral de Tráfico (DXT) - Consulta de listaxe de vehículos dun titular	o
MARQUE O RECADRO CORRESPONDENTE PARA SINALAR AS CIRCUNSTANCIAS QUE LLE SEXAN DE APLICACIÓN	
☐ Título de familia numerosa	o
☐ Certificado de discapacidade	o

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que se derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos do taboleiro electrónico dispoñible na aplicación informática do Inega.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais .
Actualización normativa: no caso de existiren diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	

LEXISLACIÓN APLICABLE
Resolución do 10 de abril de 2019 pola que se aproba a convocatoria do procedemento de concesión de axudas correspondentes ao Programa estatal de incentivos á mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES). Anualidade 2019 (códigos de procedemento IN421Q e IN421R).

SIGNATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE				
Lugar e data	,	de	de	



Instituto Enerxético de Galicia

CVE-DOG: w9l5h3b5-jdo3-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO IV

DOCUMENTACIÓN DE REPRESENTACIÓN
IN421R-SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)

DATOS DA PERSOA OUTORGANTE			
NOME/RAZÓN SOCIAL		PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO
TELÉFONO	TELÉFONO MÓBIL	CORREO ELECTRÓNICO	

AUTORIZO A:

NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

Para que en relación co procedemento IN421R exerza as seguintes facultades: facilitar a práctica de cantas actuacións sexan precisas para a instrución do expediente, achegar cantos datos e documentos se soliciten ou fosen de interese, recibir todo tipo de comunicacións, formular peticións e solicitudes, presentar escritos e alegacións, manifestar a súa decisión de non efectuar alegacións nin achegar novos documentos no correspondente trámite de audiencia ou renunciar a outros dereitos, subscribir dilixencias e outros documentos que poida realizar o órgano competente e, en xeral, realizar cantas actuacións correspondan a/aos representado/s no curso do devandito procedemento.

ACEPTACIÓN DA REPRESENTACIÓN

Coa sinatura do presente escrito, a persoa representante acepta a representación conferida e responde da autenticidade da sinatura da persoa outorgante.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS	
Responsable do tratamento	Xunta de Galicia. Consellería ou entidade a que se dirixe esta solicitude, escrito ou comunicación.
Finalidades do tratamento	A tramitación administrativa que derive da xestión deste formulario e a actualización da información e contidos do taboleiro electrónico dispoñible na aplicación informática do Inega.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha tarefa en interese público ou o exercicio de poderes públicos segundo a normativa recollida no formulario, na páxina https://www.xunta.gal/informacion-xeral-proteccion-datos e na ficha do procedemento na Guía de procedementos e servizos. Consentimento das persoas interesadas, cando corresponda.
Persoas destinatarias dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias, cando sexa necesario para a tramitación e resolución dos seus procedementos ou para que as persoas interesadas poidan acceder de forma integral á información relativa a unha materia.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán acceder, rectificar e suprimir os seus datos, así como exercer outros dereitos a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común.
Contacto delegado de protección de datos e máis información	https://www.xunta.gal/proteccion-datos-persoais
Actualización normativa: no caso de existir diferentes referencias normativas en materia de protección de datos persoais neste procedemento, prevalecerán en todo caso aquelas relativas ao Regulamento xeral de protección de datos.	

SINATURA DA PERSOA OUTORGANTE OU REPRESENTANTE	SINATURA DA PERSOA AUTORIZADA OU REPRESENTANTE
Lugar e data	



Instituto Enerxético de Galicia

CVE-DOG: w9l5h3b5-jdo3-yn25-iy9-czubl5rp7mb3



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO V

DECLARACIÓN DOS COMPROMISOS DE EXECUCIÓN ASUMIDOS POR CADA PERSOA MEMBRO DA AGRUPACIÓN DE PERSOAS FÍSICAS, SEN PERSONALIDADE IN421R-SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)

NOME	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
EN REPRESENTACIÓN DA ENTIDADE COLABORADORA			NIF

DECLARA:

Que os compromisos de execución asumidos por cada membro da agrupación, que tamén teñen a condición de beneficiarios, son os que se indican a continuación.

[illegible]

SINATURA DA PERSOAA REPRESENTANTE DA AGRUPACIÓN

Lugar e data

1

de

d

2019



GOBIERNO DE ESPAÑA
MINISTERIO PARA LA TRANSICIÓN ECOLÓGICA

 IDA

mega



Instituto Enerxético de Galicia



XUNTA
DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VI

RENUNCIA
IN421R-SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)

ENTIDADE COLABORADORA			
CÓDIGO ASIGNADO POLO INEGA NA ADHESIÓN			TELÉFONO
DATOS DA ENTIDADE COLABORADORA			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF
DATOS DA PERSOA SOLICITANTE			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

RECIBIDA NOTIFICACIÓN DE RESOLUCIÓN

Pola que se concede unha subvención da convocatoria 2019 mobilidade eficiente e sostible (Programa MOVES) cunha porcentaxe do , polo importe de euros, que tiña por obxecto o financiamento do proxecto denominado:

Con número de expediente

RENUNCIA EXPRESAMENTE Á DITA SUBVENCIÓN

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE	SINATURA DA PERSOA COLABORADORA OU REPRESENTANTE
Lugar e data	



Instituto Enerxético de Galicia

CVE-DOG: w9l5h3b5-jd03-yn25-yy9-czubl5rp7mb3



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>



XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VII

SOLICITUDE DE PAGAMENTO
IN421R-SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN (deberá acreditarse a representación fidedigna por calquera medio válido en dereito)			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

ENTIDADE COLABORADORA (para actuacións 1 e 2)	
CÓDIGO ASIGNADO POLO INEGA NA ADHESIÓN	TELÉFONO
NOME DA ENTIDADE COLABORADORA	NIF

A PERSOA BENEFICIARIA OU REPRESENTANTE DECLARA:

- ☐ Ter executado as partidas e importes de proxectos indicadas na presente solicitude de pagamento.
☐ Que a actuación cumpre coa normativa vixente e se obtiveron todas as autorizacións e licenzas preceptivas.
☐ Que se cumpriron as obrigas de publicidade establecidas nas bases da convocatoria.
☐ Que non se recibiu ningunha outra axuda ou subvención para a mesma finalidade.

Equipamentos, instalacións, e montaxe (no caso dos vehículos, indicar a matrícula)	Unidades	Provedor	Número de factura	Importe total da factura (sen IVE)	Importe total da factura (con IVE)	Importe que corresponde ás actuacións subvencionadas (sen IVE)	Data da factura	Data do documento bancario de pagamento
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
				€	€	€		
Total				€	€	€		

ACTUACIÓN 1: ADQUISICIÓN DE VEHÍCULOS DE ENERXÍAS ALTERNATIVAS

MARCA	MODELO	VERSIÓN	MATRÍCULA





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VII
(continuación)

ACTUACIÓN 2: IMPLANTACIÓN DE INFRAESTRUTURA DE RECARGA DE VEHÍCULOS ELÉCTRICOS

LOCALIZACIÓN DA INSTALACIÓN

REFERENCIA CATASTRAL ONDE SE LOCALIZA A INSTALACIÓN	COORDENADAS UTM X (ETRS 89):	COORDENADAS UTM Y (ETRS 89):

TIPO	NOME DA VÍA	NÚM.	BLOQUE	ANDAR	PORTA
PARROQUIA		LUGAR			
CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	CONCELLO		LOCALIDADE	

ACTUACIÓN 3: IMPLANTACIÓN DE SISTEMAS DE PRÉSTAMO DE BICICLETAS ELÉCTRICAS

LOCALIZACIÓN DA INSTALACIÓN

Número de bases

Para cada base:

NÚMERO DE ANCORAXES	REFERENCIA CATASTRAL ONDE SE SITU A INSTALACIÓN	COORDENADAS UTM X (ETRS 89):	COORDENADAS UTM Y (ETRS 89):

TIPO DE USO DO SISTEMA

Tipo de USO	☐ Público en xeral ☐ Público de acceso restrinxido ☐ Privado
Número de bicicletas	
Marca bicicleta	
Modelo bicicleta	
Empresa xestora do servizo	
Descrición do servizo de préstamo:	

ACTUACIÓN 4: IMPLANTACIÓN DE MEDIDAS CONTIDAS EN PLANS DE TRANSPORTE AO TRABALLO EN EMPRESAS

DESCRICIÓN DA ACTUACIÓN

Número de persoas traballadoras do/dos centro/s de traballo beneficiados pola actuación	
Número de persoas traballadoras da persoa solicitante	
Número de persoas traballadoras a que afecta a medida	
Aforro enerxético xerado pola medida, calculado con base nos viaxes evitadas (tep/ano)	





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VII
(continuación)

DOCUMENTACIÓN QUE SE PRESENTA

- ☐ Facturas orixinais e xustificantes de pagamento (artigo 23) da convocatoria.
- ☐ Para actuacións tipo 2, 3 ou 4:
 - ☐ No caso de que o beneficiario sexa unha persoa xurídica pública, certificación acreditativa da data de publicación dos pregos da licitación para a adquisición dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, expedido polo órgano competente da persoa xurídica pública beneficiaria correspondente.
 - ☐ No caso de que o beneficiario sexa unha persoa física ou xurídica privada, copia do contrato de subministración dos bens e/ou servizos obxecto da axuda, formalizado pola persoa física ou xurídica privada beneficiaria correspondente.

Documentación adicional específica para a actuación 1:

- ☐ Ficha técnica do vehículo adquirido (tarxeta ITV).
- ☐ Permiso de circulación do vehículo adquirido.
- ☐ No caso de *renting* ou *leasing*, copia do contrato.
- ☐ Para vehículos M1 ou N1.
 - ☐ Certificado acreditativo da baixa definitiva do vehículo.
 - ☐ Fotocopia da ficha técnica (tarxeta ITV) do vehículo achatacado.
 - ☐ Recibo do imposto de vehículos de tracción mecánica do vehículo achatacado.

Documentación adicional específica para a actuación 2:

- ☐ Memoria técnica ou proxecto da instalación realizada se así o require o Regulamento electrotécnico de baixa tensión.
- ☐ Localización dos sistemas de recarga, referencia nun plano.
- ☐ Copia do certificado de execución de obra civil expedido por técnico competente.
- ☐ Xustificante de solicitude de inscrición no rexistro correspondente da consellería competente en materia de industria, no cal se recolla tanto a identificación do titular da instalación como o código de acceso, para ter a posibilidade de verificación, se for necesario.
- ☐ Certificado do instalador en que se indique a data de finalización da instalación subvencionada asinado polo técnico competente: en todo caso, a data de finalización debe estar comprendida dentro do período de xustificación. Naquelas actuacións en que sexa obrigatorio proxecto técnico achegarase no seu lugar o certificado de dirección de obra.

Documentación adicional específica para a actuación 3:

- ☐ Memoria da obra realizada.
- ☐ Copia do certificado de execución de obra civil expedido por técnico competente.

Documentación adicional específica para a actuación 4:

- ☐ Plan de transporte ao traballo.
- ☐ Declaración responsable acreditativa de que a execución da medida do plan realizouse con posterioridade á data de rexistro da solicitude de axuda.
- ☐ Memoria xustificativa do cálculo do aforro enerxético xerado pola medida, calculado con base nas viaxes evitadas (tep/ano).

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

,

de

de



Xacobeo 2021



GOBIERNO DE GALICIA
MINISTERIO DE TRANSICIÓN ECOLÓXICA



inega Instituto Enerxético de Galicia



Instituto Enerxético de Galicia



XUNTA DE GALICIA

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>





XUNTA DE GALICIA
CONSELLERÍA DE ECONOMÍA,
EMPREGO E INDUSTRIA

ANEXO VIII

SOLICITUDE DE MODIFICACIÓN DO PROXECTO
IN421R-SUBVENCIONS PARA A MOBILIDADE EFICIENTE E SUSTENTABLE (PROGRAMA MOVES)

TÍTULO DO PROXECTO	NÚMERO DE EXPEDIENTE
--------------------	----------------------

ENTIDADE COLABORADORA			
CÓDIGO ASIGNADO POLO INEGA NA ADHESIÓN			TELÉFONO
DATOS DA ENTIDADE COLABORADORA			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

DATOS DA PERSOA SOLICITANTE			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

E, NA SÚA REPRESENTACIÓN			
NOME/RAZÓN SOCIAL	PRIMEIRO APELIDO	SEGUNDO APELIDO	NIF

DECLARA que o expediente citado no encabezamento resultou beneficiario dunha subvención para a mobilidade eficiente e sustentable (Programa MOVES) na convocatoria de 2019

SOLICITA a modificación da resolución de concesión da subvención polo seguinte motivo (sinalar o que proceda):

- ☐ MODIFICACIÓN DO TITULAR: ¹
- Documento público ou privado en que quede reflectido o traspaso de compromisos asumidos coa aceptación da subvención
 - Documentación acreditativa da personalidade do cesionario
- ☐ MODIFICACIÓN NO ORZAMENTO DO EXPEDIENTE: ^{1,2}
- Novo orzamento proposto para os gastos necesarios para a execución do proxecto
 - Relación das tres ofertas solicitadas e elixidas
- ☐ MODIFICACIÓN NO FINANCIAMENTO DO EXPEDIENTE: ¹
- Declaración doutras axudas concedidas e/ou solicitadas a outras entidades públicas e/ou privadas para o mesmo proxecto.
- ☐ OUTROS

¹ Xunto con esta solicitude deberase xuntar a seguinte documentación

² Naqueles expedientes en que é necesario o proxecto técnico de execución, debe achegarse copia do novo orzamento asinado polo técnico redactor deste

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE				
Lugar e data				
	,	de	de	



Instituto Enerxético de Galicia



**XUNTA
DE GALICIA**

ISSN1130-9229

Depósito legal C.494-1998

<http://www.xunta.gal/diario-oficial-galicia>

